

ҚҰМАШ НҰРҒАЛИЕВ АТЫНДАҒЫ ЖОҒАРҒЫ КОЛЛЕДЖ  
ВЫСШИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ КУМАША НУРГАЛИЕВА

ЯРОЦКАЯ НАТАЛЬЯ ВЛАДИМИРОВНА

ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

учебное пособие для студентов специальности 04210100 «Правоведение»

Усть-Каменогорск, 2022

Құмаш Нұрғалиев атындағы жоғарғы колледж  
Высший колледж имени Кумаша Нурғалиева

Яроцкая Наталья Владимировна

Гражданское право

учебное пособие для студентов специальности 04210100 «Правоведение»

Усть-Каменогорск, 2022

Учебное пособие рассмотрено и рекомендовано технической кафедрой.

Протокол № 6 от «27» 01 2022 г.

Заведующий кафедрой

 М.Б.Красулина

Учебное пособие рассмотрено и утверждено Методическим советом  
Высшего колледжа имени К.Нургалиева

Протокол № 3 от «17» 02 2022 г.

Яроцкая Н.В. Гражданское право. - Учебное пособие для студентов  
специальности 04210100 «Правоведение». 2022г.

Рецензенты:

Сагимбеков Н.А. -председатель ОМО преподавателей основ общественных наук.

Мухаметкалиева М.К. - преподаватель высшей категории специальных дисциплин специальности «Правоведение» Высшего колледжа КАСУ.

Учебное пособие разработано на основе анализа действующих нормативных правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения, и призвано восполнить нехватку учебной литературы по юридическим дисциплинам. Его основой является непосредственно Гражданский кодекс РК (общая часть). Учебное пособие представляет собой конспект лекций, разработанный на основе рабочей программы по дисциплине «Гражданское право» и рассчитано на студентов специальности 04210100 «Правоведение». Каждая глава учебного пособия сопровождается контрольными вопросами, призванными помочь в освоении знаний по дисциплине.

Учебное пособие будет полезно также широкому кругу читателей, интересующихся данной проблематикой.

Нормативные акты приводятся по состоянию на январь 2022 года.

## **Введение**

Учебное пособие разработано на основе анализа действующих нормативных правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения, и призвано восполнить нехватку учебной литературы по юридическим дисциплинам. Его основой является непосредственно Гражданский кодекс РК (общая часть). Учебное пособие представляет собой конспект лекций, разработанный на основе рабочей программы по дисциплине «Гражданское право» и рассчитано на студентов специальности 04210100 «Правоведение». Каждая глава учебного пособия сопровождается контрольными вопросами, призванными помочь в освоении знаний по дисциплине.

Каждая тема учебного пособия содержит образовательные цели, которые могут быть полезны преподавателю при поурочном планировании. После изучения всего учебного курса студенты могут самостоятельно проверить уровень полученных знаний и устранить имеющиеся пробелы в знаниях, выполнив тесты. Студенты заочного отделения могут использовать данное учебное пособие при выполнении домашних контрольных работ и подготовке к экзаменам.

## Пояснительная записка

Данное учебное пособие разработано с учетом характера и уровня развития социально-экономических, общественно-политических и гражданско-правовых отношений Казахстана, действующего гражданского законодательства.

Целью учебного пособия является углубление теоретических знаний по дисциплине, а также формирование навыков толкования ГК РК при решении практических ситуаций.

Для достижения данной цели ставятся следующие задачи:

1. рассмотреть основные теоретические концепции гражданского права;
2. ознакомить студентов с содержанием курса общей части гражданского права и практикой применения его норм;
3. привить студентам навыки и умения правильного толкования и применения норм, Гражданского кодекса РК (общая часть).

Для более глубокого понимания смысла информации, изложенной в учебном пособии, используются сноски, дающие разъяснения по определенным вопросам, а так же ссылки на статьи нормативно-правовых актов.

Выполняя практические задания, студенты научатся разрешать спорные ситуации, излагать информацию в табличной форме, составлять правовые документы.

## Раздел 1. Общие положения

### Глава 1. Понятие, предмет, принципы и система гражданского права

*Изучив главу, вы будите знать:*

- *понятие гражданского права, как отрасли права;*
- *предмет гражданского права;*
- *основные источники гражданского права;*
- *систему гражданского права;*
- *даты принятия Гражданского кодекса (общая часть), Гражданского кодекса (особенная часть).*

*Научитесь:*

- *толковать нормы гражданского права;*
- *отличать гражданское право от других отраслей права.*

**Гражданское право** – это совокупность юридических норм, регулирующих имущественные отношения граждан, организаций, а также связанные с ними личные неимущественные отношения.

Предметом гражданского права являются имущественные (товарно-денежные) отношения и связанные с ними личные неимущественные отношения. Имущественные – это отношения по поводу владения, пользования и распоряжения материальными благами. Неимущественные – это отношения по поводу защиты чести и достоинства личности, деловой репутации, использования имени физического лица.

#### *Принципы гражданского права*

1. Принцип дозволительной направленности – его сущность заключается в тезисе «Разрешено все, что не запрещено».
2. Принцип равенства правового режима для всех субъектов гражданского права.
3. Недопустимость произвольного вмешательства в частные дела граждан и организаций.

4. Принцип неприкосновенности собственности – не один субъект гражданского права не может быть лишен собственности иначе как по решению суда.

5. Принцип свободы договора.

6. Принцип свободного перемещения товаров, работ, услуг, финансовых средств по территории РК.

### *Система гражданского права*

Система гражданского права состоит из двух частей: общей и особенной.

Общая часть включает в себя:

- Общие положения (регулирование гражданских правоотношений, субъекты и объекты гражданских прав, сделки, представительство и доверенность, сроки и исковая давность);
- Право собственности и иные вещные права;
- Обязательственное право (общие положения об обязательстве, общие положения о договоре).

Особенная часть включает в себя:

- Отдельные виды обязательств (купля-продажа, дарение, аренда, подряд, заем, конкурсные обязательства и т.д.);
- Право интеллектуальной собственности (общие положения, авторское право и смежные права, патентное право, средства индивидуализации участников гражданского оборота и тп);
- Наследственное право;
- Международное частное право.

### **Источники гражданского права, гражданское законодательство, его система и действие**

К источникам гражданского права относятся:

1. Гражданское законодательство;
2. Гражданский договор;
3. Обычаи делового оборота – это не предусмотренное законодательством или договором, но сложившееся и широко применяемое в какой-либо

области предпринимательской деятельности правило поведения (например, традиции исполнения тех или иных обязательств);

4. Правила морали и нравственности;

5. Нормы международного права.

#### *Система гражданского законодательства*

1. Конституция РК от 30.08.1995г. (с изменениями и дополнениями от 23 марта 2019г);

2. Гражданский кодекс РК (общая часть) от 27.12.1994г.; (с изменениями и дополнениями от 12.01.2022г);<sup>1</sup>

3. Гражданский кодекс (особенная часть) от 01.07.1999г.; (с изменениями и дополнениями от 01.01.2022г);

4. Законы РК (например: ЗРК «О реабилитации и банкротстве» от 07.03.2014г. с изменениями и дополнениями от 01.01.2022г. и тп);

5. Постановления Парламента РК;

6. Указы Президента;

7. Постановления Правительства;

8. Нормативные акты Министерств, Государственных комитетов и Ведомств.

#### *Действие гражданского законодательства*

*Во времени:* Акты гражданского законодательства не имеют обратной силы и применяются к отношениям, возникшим после введения их в действие. Юридическая сила акта гражданского законодательства на отношения, возникшие до введения его в действие, распространяется в случаях, когда это прямо им предусмотрено. По отношениям, возникшим до введения в действие акта гражданского законодательства, он применяется к правам и обязанностям, возникшим после введения его в действие.<sup>2</sup>

---

<sup>1</sup> Важно помнить, что законодательство регулярно претерпевает изменения и дополнения, в связи с этим вам необходимо самостоятельно отслеживать подобные изменения и дополнения, и вносить соответствующие коррективы в свои знания.

<sup>2</sup> Статья 4 ГК РК (общая часть)

*В пространстве:* гражданско-правовые акты распространяет свое действие на всей территории РК, но орган, издавший гражданско-правовой акт, может ограничить территорию действия данного акта.

*По кругу лиц:* Иностранные физические и юридические лица, а также лица без гражданства вправе приобретать такие же права и обязаны выполнять такие же обязанности, какие предусмотрены гражданским законодательством для граждан и юридических лиц Республики Казахстан, если законодательными актами не предусмотрено иное.

### **Нормы гражданского права, их толкование и применение**

**Нормы гражданского права** – это правило поведения, установленное государством и урегулированное нормами гражданского права.

#### *Виды норм гражданского права*

1. **Диспозитивные** – это нормы, которые действуют лишь постольку, поскольку стороны своим соглашением не установили иных условий своего поведения.<sup>3</sup>
2. **Императивные** – это нормы, которые содержат категорические предписания, которые не могут быть заменены по усмотрению участников правоотношения (например: срок исковой давности 3 года).

#### *Виды толкования норм гражданского права*

##### *1. В зависимости от субъекта:*

- *Аутентичное* – производится органом, которым была принята данная норма.
- *Легальное* – может даваться особыми органами в силу установленных в законе специальных полномочий (например, Министерство Юстиции толкует Постановления Правительства).
- *Судебное* – дается судами при разрешении конкретных споров.
- *Научное* – это толкование является неофициальным и дается учеными в статьях, монографиях и комментариях.

---

<sup>3</sup> Таких норм в ГК РК большинство. Их вы сможете узнать по формулировке «если иное не предусмотрено соглашением сторон».

## *2. В зависимости от приемов*

- *Грамматическое* – это толкование, при котором анализируется текст нормы с помощью правил грамматики.
- *Логическое* – толкование, при котором для выявления смысла нормы используются правила и аргументы логики.
- *Систематическое* – это толкование, при котором смысл нормы устанавливается посредством сопоставления ее с другими нормами, выявления общего и различного.
- *Историческое* – заключается в исследовании социального значения нормы, сопоставление с ранее существовавшими нормами.

## *3. В зависимости от объема или результата:*

- *Буквальное* – это толкование при котором смысл нормы объясняется в большинстве случаев буквально, т.е в точном соответствии с текстом.<sup>4</sup>
- *Ограничительное* – смысл нормы понимается уже, чем это выражено в формулировке нормы.
- *Расширительное* – смысл и содержание нормы понимается несколько шире, чем ее словесное выражение.

В жизни возникают ситуации, которые не урегулированы нормами права и как следствие этому возникает необходимость применения законодательства по аналогии. Когда отношения не урегулированы законом или обычаем к ним применяются нормы гражданского законодательства, регулирующие сходные отношения – это аналогия закона.<sup>5</sup> При невозможности использования аналогии закона, отношения регулируются из общих начал и смысла гражданского законодательства, требований добросовестности, разумности, справедливости – это аналогия права.<sup>6</sup>

---

<sup>4</sup> Так, например, согласно п.1 ст.392 ГК РК, при толковании условий договора судом принимается во внимание буквальное значение содержащихся в нем слов и выражений. Буквальное значение условия договора в случае его неясности устанавливается путем сопоставления с другими условиями и смыслом договора в целом.

<sup>5</sup> Пункт 1 статья 5 ГК РК.

<sup>6</sup> Пункт 2 статья 5 ГК РК.

## Вопросы для закрепления

1. Как называется отрасль права, регулирующая имущественные отношения граждан, организаций, а также связанные с ними личные неимущественные отношения?
2. Что выступает предметом гражданского права?
3. Из каких частей состоит гражданское право?
4. Как называется, не предусмотренное законодательством или договором, но сложившееся и широко применяемое в какой-либо области предпринимательской деятельности правило поведения?
5. Когда был принят Гражданский кодекс РК общая часть?
6. Когда был принят Гражданский кодекс РК особенная часть?
7. Какое толкование используется судом для уяснения смысла договора?

## Практическое задание

Используя ГК РК, заполните таблицу, вписав примеры императивных и диспозитивных норм гражданского права, со ссылкой на статьи.<sup>7</sup>

п/н	Диспозитивные нормы	Императивные нормы
1	п.1 ст.460 ГК РК «Договор поставки <i>может быть</i> заключен на один год, на срок более одного года (долгосрочный договор) или на иной срок, предусмотренный <i>соглашением сторон</i> ».	п.1 ст.178 ГК РК «Общий срок исковой давности <i>устанавливается</i> в три года».
2		
3		
4		
5		
6		

## Глава 2. Гражданские правоотношения

*Изучив главу, вы будите знать:*

- *понятие гражданского правоотношения;*

<sup>7</sup> В примере, имеющемся в таблице, курсивом выделены фразы, на которые вам стоит обращать внимание при работе с кодексом.

- стороны гражданского правоотношения;
- субъективный состав гражданского правоотношения;
- виды гражданских правоотношений.

*Научитесь:*

- толковать нормы гражданского права.

**Гражданские правоотношения** – это имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения, урегулированные гражданским правом.

Особенностями гражданского правоотношения являются: равноправие субъектов; возможность возникать как по основаниям предусмотренным законом, так и законом не предусмотренным; при определении содержания правоотношения преобладает соглашение сторон; специфичность порядка и способа защиты нарушенных.

Защита гражданских прав осуществляется судом, арбитражным судом путем: признания прав; восстановления положения, существовавшего до нарушения права; пресечения действий, нарушающих право или создающих угрозу его нарушения; присуждения к исполнению обязанности в натуре; взыскания убытков, неустойки; признания сделки недействительной; компенсации морального вреда; прекращения или изменения правоотношений; признания недействительным или не подлежащим применению не соответствующего законодательству акта органа государственного управления или местного представительного либо исполнительного органа; взыскания штрафа с государственного органа или должностного лица за воспрепятствование гражданину или юридическому лицу в приобретении или осуществлении права, а также иными способами, предусмотренными законодательными актами РК.<sup>8</sup>

#### *Содержание гражданского правоотношения*

Содержание гражданского правоотношения, как и любого другого правоотношения, составляют права и обязанности его субъектов. Право - это

---

<sup>8</sup> П.1 ст.9 ГК РК.

мера возможного поведения субъекта, а обязанность – это мера должного поведения.

### Стороны гражданского правоотношения

Учитывая взаимный характер гражданских правоотношений, в них всегда присутствуют две стороны.

1. Управомоченная сторона – это сторона, обладающая определенными правами.
2. Обязанная сторона – это сторона, обремененная обязанностями.

Нередко участник гражданского правоотношения одновременно является и управомоченной и обязанной стороной (например: договор купли-продажи). Состав участников правоотношения может меняться в силу правопреемства. *Правопреемство* – это переход прав от одного лица (право предшественника) к другому лицу (правопреемнику). Оно может быть: общим – это правопреемство, в результате которого правопреемник занимает место предшественника во всех правоотношениях (например: наследование); частным – это правопреемство в каком – либо одном правоотношении (например: уступка права требования).

### *Субъекты гражданского правоотношения*<sup>9</sup>

1. Физические лица (граждане РК, иностранцы и лица без гражданства);
2. Юридические лица;
3. Государство и его административно-территориальные единицы.

### *Объекты гражданских правоотношений*<sup>10</sup>

1. Вещи и деньги;
2. Ценные бумаги;
3. Финансовые инструменты;
4. Нематериальные блага и права (жизнь, здоровье, честь, достоинство и тп).

### *Виды гражданских правоотношений*

---

<sup>9</sup> Более подробно субъектов гражданских правоотношений мы изучим в главе 3.

<sup>10</sup> Смотри главу 4.

1. **Имущественные** – это правоотношения, которые имеют экономическое содержание (например, собственность);
2. **Неимущественные** – это правоотношения, которые обеспечивают некоторые нематериальные интересы личности и лишены экономического содержания (авторские права);
3. **Абсолютные** – это правоотношения, в которых управомоченному лицу противостоит неопределенный круг обязанных лиц (собственность);
4. **Относительные** - это правоотношения, в которых управомоченному лицу противостоит строго определенный круг обязанных лиц (купля-продажа и другие договоры);
5. **Вещные** – это правоотношения, которые имеют своим предметом вещь, носят абсолютный характер, следуют за вещью и предполагают активность носителя права (собственность);
6. **Обязательственные** - предметом этих правоотношений является действие определенного лица (передача имущества при хранении; залог, договор подряда и др).

*Основания возникновения гражданских правоотношений <sup>11</sup>*

Гражданские права и обязанности возникают из оснований, предусмотренных законодательством, а также из действий граждан и юридических лиц, которые хотя и не предусмотрены им, но в силу общих начал и смысла гражданского законодательства порождают гражданские права и обязанности.

В соответствии с этим гражданские права и обязанности возникают:

1) из договоров и иных сделок, предусмотренных законодательством, а также из сделок, хотя и не предусмотренных им, но не противоречащих законодательству;

2) из административных актов, порождающих в силу законодательства гражданско-правовые последствия;

---

<sup>11</sup> Ст. 7 ГК РК

3) из судебного решения, установившего гражданские права и обязанности;

4) в результате создания или приобретения имущества по основаниям, не запрещенным законодательными актами;

5) вследствие создания изобретений, промышленных образцов, произведений науки, литературы и искусства и иных результатов интеллектуальной деятельности;

6) вследствие причинения вреда другому лицу, а равно вследствие неосновательного приобретения или сбережения имущества за счет другого лица (неосновательного обогащения);

7) вследствие иных действий граждан и юридических лиц;

8) вследствие событий, с которыми законодательство связывает наступление гражданско-правовых последствий.

### **Вопросы для закрепления**

1. Что такое гражданские правоотношения?
2. Назовите способы защиты гражданских прав.
3. Что входит в содержание гражданского правоотношения.
4. Определите управомоченную сторону в договоре дарения, используя ст.506 ГК РК.
5. Какими судами осуществляется защита гражданских прав?

### **Глава 3. Субъекты гражданского права**

#### **Параграф 3.1 Физические лица как субъекты гражданского права**

*Изучив параграф, вы будите знать:*

- понятие физического лица;
- содержание правоспособности физических лиц;
- понятие дееспособности и основания приобретения физическими лицами полной дееспособности;

- правовое положение малолетних, подростков, недееспособных и ограничено дееспособных;
- порядок использования имени физического лица;
- основания признания гражданина безвестно отсутствующим или умершим.

*Научитесь:*

- толковать нормы гражданского права;
- применять нормы гражданского права к конкретным жизненным ситуациям;
- прослеживать межпредметную связь с гражданским процессуальным правом.

В соответствии со ст. 12 ГК РК **физическими лицами** признаются граждане РК, иностранцы и лица без гражданства (апатриды).

В соответствии со ст. 13 ГК РК **правоспособность** – это способность иметь права и нести обязанности. Она признается за всеми гражданами, возникает в момент рождения и заканчивается со смертью.

В соответствии со ст. 14 ГК РК содержание правоспособности включает в себя право иметь имущество, в том числе иностранную валюту, как в пределах Республики Казахстан, так и за ее границами; наследовать и завещать имущество; свободно передвигаться по территории республики и выбирать место жительства; свободно покидать пределы республики и возвращаться на ее территорию; заниматься любой не запрещенной законодательными актами деятельностью; создавать юридические лица самостоятельно или с другими гражданами и юридическими лицами; совершать любые не запрещенные законодательными актами сделки и участвовать в обязательствах; иметь право интеллектуальной собственности на изобретения, произведения науки, литературы и искусства, иные результаты интеллектуальной деятельности; требовать возмещения

материального и морального вреда; иметь другие имущественные и личные права.

**Дееспособность** – это способность гражданина своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права и нести обязанности. В полном объеме дееспособность возникает в 18 лет. Исключение составляют: вступление в брак до 18 лет (Кодекс «О браке и семье» допускает снижение брачного возраста на 2 года, т.е до 16 лет) и эмансипация.

### **Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация)<sup>12</sup>**

Несовершеннолетний, *достигший шестнадцати лет*, может быть объявлен полностью дееспособным, если он *работает по трудовому договору* или с согласия родителей, усыновителей или попечителя *занимается предпринимательской деятельностью*. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация) производится по решению органа опеки и попечительства с согласия обоих родителей, усыновителей или попечителя либо при отсутствии такого согласия по решению суда. Эмансипированный несовершеннолетний обладает гражданскими правами и несет обязанности (в том числе по обязательствам, возникшим вследствие причинения им вреда), за исключением тех прав и обязанностей, для приобретения которых законодательными актами Республики Казахстан установлен возрастной ценз. Родители, усыновители и попечитель не несут ответственности по обязательствам эмансипированного несовершеннолетнего.

В соответствии со ст. 23 ГК РК малолетние<sup>13</sup> по общему правилу недееспособны и все сделки за них совершают законные представители. Малолетним предоставляется возможность совершать мелкие бытовые

---

<sup>12</sup> Статья 22-1 ГК РК

<sup>13</sup> Малолетние – это лица, не достигшие 14 лет.

сделки, направленные на удовлетворение каждодневных потребностей и не значительные по сумме (например, покупка шоколада, оплата за проезд в общественном транспорте).

В соответствии со ст. 22 ГК РК подростки<sup>14</sup> могут совершать сделки при условии письменного согласия законных представителей, которое может быть получено как до, так и после совершения сделки. Помимо сделок несовершеннолетние могут распоряжаться своим заработком, стипендией, осуществлять права авторства, вносить вклады или распоряжаться ими. Но возможны ситуации, когда подросток не разумно расходует заработанные средства, в этом случае законные представители вправе ходатайствовать перед судом об ограничении или лишении несовершеннолетнего права самостоятельно распоряжаться своим заработком или стипендией.

В соответствии со ст. 26 ГК РК совершеннолетний гражданин, который вследствие психического заболевания или слабоумия не может понимать значения своих действий или руководить ими, может быть признан судом недееспособным<sup>15</sup> и над ним назначен опекун.

В соответствии со ст. 27 ГК РК гражданин, который вследствие злоупотребления азартными играми, пари, спиртными напитками или наркотическими веществами ставит свою семью в *затруднительное материальное положение*, может быть признан судом ограниченно дееспособным<sup>16</sup> и над ним назначен попечитель.

### **Имя гражданина и место жительства**

В соответствии со ст. 15 ГК РК гражданин, приобретает и осуществляет права и обязанности под своим именем, которое включает фамилию и имя, а также по желанию - отчество. Законодательством могут быть предусмотрены

---

<sup>14</sup> Подростки – это лица в возрасте от 14 до 18 лет.

<sup>15</sup> Глава 35 ГПК РК.

<sup>16</sup> Глава 35 ГПК РК.

случаи анонимного приобретения гражданами прав и осуществления обязанностей или использования псевдонима (вымышленного имени). Имя, полученное гражданином при рождении, а также изменение имени подлежат регистрации в порядке, установленном законодательством о регистрации актов гражданского состояния.<sup>17</sup> Перемена имени не является основанием для прекращения или изменения его прав и обязанностей, приобретенных под прежним именем, анонимно или под псевдонимом. Гражданин обязан принимать необходимые меры для извещения своих должников и кредиторов о перемене его имени и несет риск последствий, вызванных отсутствием у этих лиц сведений о перемене его имени.

Гражданин вправе требовать запрещения использования его имени, когда это было сделано без его согласия, кроме случаев, предусмотренных законами РК.<sup>18</sup>

В соответствии со ст. 16 ГК РК местом жительства признается тот населенный пункт, где гражданин постоянно или преимущественно проживает. Местом жительства лиц, не достигших четырнадцати лет, или граждан, находящихся под опекой, признается место жительства их родителей, усыновителей или опекунов. Юридическим адресом гражданина признается место его регистрации.

### **Признание гражданина умершим и безвестно отсутствующим**

В соответствии со ст. 28 ГК РК гражданин может быть по заявлению заинтересованных лиц, признан судом безвестно отсутствующим<sup>19</sup>, если в течение **одного года** в месте его жительства нет сведений о нем. При невозможности

установить день получения последних сведений об отсутствующем, началом

---

<sup>17</sup> Глава 30 КоБС РК.

<sup>18</sup> Статья 9 ЗРК «О персональных данных и их защите» от 21 мая 2013г.

<sup>19</sup> Глава 34 ГПК РК.

безвестного отсутствия, считается первое число месяца, следующего за тем, в котором были получены последние сведения об отсутствующем, а при невозможности установить этот месяц - первое января следующего года.

Над имуществом лица, признанного безвестно отсутствующим, на основании решения суда устанавливается опека. Из этого имущества выдается содержание лицам, которых безвестно отсутствующий был обязан содержать, и погашается задолженность по налогам и другим обязательствам безвестно отсутствующего.

В случае явки или обнаружения местопребывания лица, признанного безвестно отсутствующим, суд отменяет решение о признании его безвестно отсутствующим и об установлении опеки над его имуществом.

В соответствии со ст. 31 ГК РК гражданин может быть, по заявлению заинтересованных лиц, объявлен судом умершим<sup>20</sup>, если в месте его жительства нет сведений о нем в течение **трех лет**, а если он пропал без вести при обстоятельствах, угрожавших смертью или дающих основание предполагать его гибель от несчастного случая, в течение **шести месяцев**. Военнослужащий или иное лицо, пропавшее без вести в связи с военными действиями, может быть объявлено умершим не ранее, чем по **истечении двух лет со дня окончания военных действий**. Днем смерти лица, объявленного умершим, считается день вступления в законную силу решения суда об объявлении его умершим. В случаях объявления умершим лица, пропавшего без вести при обстоятельствах, грозящих гибелью, суд может признать днем смерти этого лица день его предполагаемой гибели.

На основании вступившего в законную силу решения суда об объявлении лица умершим, производится запись о его смерти в книгах записей актов гражданского состояния.

---

<sup>20</sup> Глава 34 ГК РК.

В случае явки или обнаружения места пребывания лица, объявленного умершим, соответствующее решение отменяется судом. Независимо от времени своей явки, гражданин может потребовать от любого лица возврата сохранившегося имущества, которое безвозмездно перешло к этому лицу после объявления гражданина умершим. Если имущество лица, объявленного умершим, было отчуждено его правопреемником третьим лицам, которые к моменту явки лица не уплатили полностью покупной цены, то к явившемуся переходит право требования неуплаченной суммы. Лица, к которым имущество гражданина, объявленного умершим, перешло по возмездным сделкам, обязаны возвратить ему это имущество, а при отсутствии у них имущества - возместить его стоимость, если будет доказано, что в момент приобретения имущества они знали, что гражданин, объявленный умершим, находится в живых. Отчуждатель имущества, знавший в момент отчуждения, что лицо, объявленное умершим, находится в живых, несет солидарную с приобретателем обязанность возврата или возмещения стоимости имущества.

Если имущество лица, объявленного умершим, перешло по праву наследования к государству и было реализовано, то после отмены решения об объявлении лица умершим ему возвращается сумма, вырученная от реализации имущества с учетом его рыночной стоимости на день выплаты.

### **Вопросы для закрепления**

1. Кто признается физическими лицами?
2. Когда возникает правоспособность физических лиц?
3. С какого возраста физическое лицо становится дееспособным?
4. Допускается ли ограничение правоспособности физических лиц?
5. При каком условии возможна эмансипация несовершеннолетнего?
6. Какие сделки малолетние вправе совершать самостоятельно?
7. Кто совершает сделки от имени недееспособных?
8. При каком условии возможно ограничение дееспособности физического лица?

9. Какой орган признает гражданина безвестно отсутствующим или умершим?

10. Назовите сроки, истечение которых требуется для признания гражданина безвестно отсутствующим или умершим?

### **Практическое задание**

Используя нормы ГК РК, решите следующие практические ситуации.

1. Павлов выдал своей жене Павловой расписку в том, что он при оформлении завещания на принадлежащее ему имущество не упомянет в нем детей от своего первого брака. Через год после этого Павлов умер. В его завещании, удостоверенным нотариусом, предусматривалось, что все принадлежащее лично ему имущество он завещает в равных долях детям от первого брака. Павлова обратилась в суд с иском о признании этого завещания недействительным, ссылаясь на то, что при его составлении Павлов нарушил соглашение, оформленное выданной им распиской. **Какое решение вынесет суд?**

2. Петрищева обратилась в нотариальную контору с просьбой выдать ей свидетельство о праве наследования имущества, принадлежащего ее мужу Петрищеву. К заявлению она приложила решение суда о признании ее мужа безвестно отсутствующим. Нотариус, учитывая, что с момента получения последних сведений о муже Петрищевой прошло около 4 лет, решил, что в соответствии с законом Петрищева следует считать умершим, и выдал Петрищевой свидетельство о праве на наследство. **Правомерны ли действия нотариуса?**

### **Параграф 3.2. Юридические лица как субъекты гражданского права**

*Изучив параграф, вы будите знать:*

- понятие и признаки юридического лица;
- способы образования юридических лиц;

- *виды юридических лиц;*
- *организационно-правовые формы юридических лиц;*
- *порядок реорганизации и ликвидации юридического лица;*
- *статус филиалов и представительств.*

*Научитесь:*

- *толковать нормы гражданского права;*
- *применять нормы гражданского права к конкретным жизненным ситуациям;*
- *проследивать межпредметную связь с предпринимательским правом.*

**Юридическое лицо** – это организация, которая обладает обособленным имуществом, отвечает этим имуществом по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде.

#### **Признаки юридического лица:**

1. Организационное единство – выражается в структуре управления, в четкой регламентации отношений между участниками;
2. Обособленное имущество – т.е. имущество юридического лица не является имуществом его учредителей;
3. Самостоятельная гражданско-правовая ответственность – т.е. участники юридического лица не отвечают по обязательствам юридического лица и наоборот;
4. Выступает в гражданском правообороте от своего имени.

Правоспособность и дееспособность юридических лиц объединяется в одно общее понятие *правосубъектность*.

Правоспособность юридических лиц может быть:

1. Общая;
2. Специальная – предполагает наличие прав и обязанностей, которые зафиксированы в учредительных документах.

Правоспособность наступает в момент регистрации<sup>21</sup> и прекращается в момент ликвидации.

#### *Индивидуализация юридических лиц*

В соответствии со статьей 39 ГК РК, местом нахождения юридического лица признается место нахождения его постоянно действующего органа. Наименование юридического лица должно включать в себя его название и указание на его организационно-правовую форму (т.е. различные виды товариществ, производственные кооперативы, государственные предприятия и т.п.). Например: Учреждение «Колледж Кумаша Нургалиева», где учреждение – это организационно-правовая форма юридического лица.

*Производственная марка* – словесное описание товара, включающее в себя фирменное наименование, адрес изготовителя, соответствие стандартам и перечень основных свойств. *Товарный знак (знак обслуживания)* – это зарегистрированное или охраняемое без регистрации словесное, изобразительное, объемное или другое обозначение, служащее для отличия товаров и услуг одного юридического лица от товаров или услуг других лиц.

#### *Образование юридических лиц*

В зависимости от характера участия государственных органов в регистрации юридического лица выделяют 3 способа их образования:

1. Распорядительный – это способ образования, при котором юридическое лицо возникает на основе распоряжения учредителя (государственные предприятия);
2. Разрешительный – это способ образования, при котором для создания юридического лица необходимо разрешение компетентного органа (банки и страховые организации);
3. Нормативно-явочный – это способ образования, при котором не требуется согласие третьих лиц и регистрирующий орган проверяет, соответствует ли

---

<sup>21</sup> См. ЗРК от 17.04.1995г. № 2198 «О государственной регистрации юридических лиц и учетной регистрации филиалов и представительств».

закону учредительные документы, соблюден ли установленный порядок образования (ТОО, АО).

#### *Учредительные документы юридического лица*

1. Устав – утверждает вид, наименование, место нахождения юридического лица, порядок формирования, компетенцию органов управления, условия реорганизации и ликвидации. Необходимо, для, внутренней организации деятельности юридического лица (см. Приложение 1);
2. Учредительный договор – это договор учредителей, который регулирует отношения между учредителями. Он перечисляет учредителей, устанавливает долю каждого в уставном капитале и решает наиболее важные вопросы внутренних взаимоотношений;
3. Устав и оформленное в письменном виде решение об учреждении юридического лица (решение единственного учредителя) в случае, если юридическое лицо учреждено одним лицом.

В соответствии с пунктом 6 статьи 41 ГК РК в случае противоречий между учредительным договором и уставом должны применяться условия:

- а) учредительного договора, если они относятся к внутренним отношениям учредителей;
- б) устава, если их применение может иметь значение для отношений с третьими лицами.

#### *Прекращение деятельности юридических лиц*

Юридические лица могут прекратить свою деятельность путем реорганизации либо ликвидации.

1. Реорганизация – это прекращение деятельности юридического лица с переходом прав и обязанностей к другому юридическому лицу в порядке правопреемства.

Выделяют следующие способы реорганизации:

- Преобразование – это изменение вида юридического лица (например: из коммерческого преобразовываем в некоммерческое). Права и обязанности переходят к вновь возникшему юридическому лицу по *передаточному акту*;

- Слияние нескольких лиц с образованием нового юридического лица. Права и обязанности переходят к вновь возникшему юридическому лицу по *передаточному акту*;
- Присоединение - это способ реорганизации, при котором права и обязанности переходят к другому юридическому лицу (к которому присоединяется) по *передаточному акту*;
- Разделение на несколько юридических лиц – права и обязанности переходят к новым юридическим лицам по *разделительному балансу*;
- Выделение из остающегося – права и обязанности переходят к каждому юридическому лицу по *разделительному балансу*.

Кроме того, реорганизация может быть добровольной (проводится по решению собственника имущества, учредителей) и принудительной (проводится по решению суда или государственного органа в случаях банкротства, осуществления деятельности противоречащей уставу).

2. Ликвидация – это прекращение деятельности юридического лица без перехода прав и обязанностей к другим юридическим лицам. Она как и реорганизация может быть добровольной и принудительной.

#### *Этапы ликвидации*

- 1) Подача заявления о ликвидации в регистрирующий орган (Министерство Юстиции РК);
- 2) Назначение ликвидационной комиссии, к которой переходят все полномочия по управлению юридическим лицом. Комиссия назначается собственником, учредителями либо судом.
- 3) Ликвидационная комиссия помещает в прессе объявление о ликвидации и о праве кредиторов заявлять претензии, взыскивать дебиторскую задолженность;
- 4) По истечении определенного срока ликвидационная комиссия оценивает состав задолженности и принимает решение об удовлетворении требований кредиторов в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом;

- 5) Если денежных средств не хватает, на торги выставляется имущество юридического лица;
- 6) После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс. Оставшиеся средства направляются на цели, указанные в учредительных документах;
- 7) Передача всех документов о ликвидации регистрирующему органу, который вносит запись в государственный регистр о прекращении деятельности юридического лица.

### *Удовлетворение требований кредиторов*

При ликвидации юридического лица требования его кредиторов удовлетворяются в следующей очередности:

- в первую очередь - удовлетворяются требования по уплате удержанных из заработной платы и (или) иного дохода алиментов, а также требования граждан, перед которыми ликвидируемое юридическое лицо несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью, путем капитализации соответствующих повременных платежей;
- во вторую очередь - производятся расчеты по оплате труда и выплате компенсаций лицам, работавшим по трудовому договору, задолженностей по социальным отчислениям в Государственный фонд социального страхования, по уплате удержанных из заработной платы обязательных пенсионных взносов, а также вознаграждений по авторским договорам, за исключением случаев, когда часть сумм требований в соответствии с законодательным актом, регулирующим вопросы банкротства, удовлетворяются в пятую очередь;
- в третью очередь - удовлетворяются требования кредиторов по обязательствам, обеспеченным залогом имущества ликвидируемого банкрота, в пределах суммы обеспечения, за исключением требований кредиторов - держателей ипотечных облигаций, обеспеченных залогом прав требования по договорам ипотечного жилищного займа (включая залог

ипотечных свидетельств), государственных ценных бумаг Республики Казахстан в случаях, когда право собственности на указанные облигации возникло у их держателей или перешло к ним по сделкам либо по иным основаниям, предусмотренным законодательными актами Республики Казахстан, а также требований кредиторов, которые удовлетворены в соответствии с частью второй пункта 5 или частью второй пункта 6 статьи 50 ГКРК;

- в четвертую очередь - погашается задолженность по налогам и другим обязательным платежам в бюджет;

- в пятую очередь - производятся расчеты с другими кредиторами в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, а также с залоговыми кредиторами в случаях, предусмотренных частью третьей пункта 5 и частью шестой пункта 6 статьи 50 ГКРК.

Требования каждой очереди удовлетворяются после полного удовлетворения требований предыдущей очереди.

#### *Виды и формы юридических лиц*

1. В зависимости от формы собственности:

○ Государственные:

○ Частные.

2. В зависимости от целей деятельности:

○ Коммерческие – это юридические лица, которые ставят перед собой цель извлечение прибыли;

○ Некоммерческие - это юридические лица, которые не ставят перед собой цель извлечение прибыли<sup>22</sup>.

#### **Организационно – правовые формы юридических лиц**

1) *Коммерческих юридических лиц:*

а. Государственные предприятия<sup>23</sup>;

б. Акционерное общество<sup>24</sup>;

---

<sup>22</sup> См. ЗРК «О некоммерческих организациях» от 16.01.2001г.

<sup>23</sup> См. раздел 5 ЗРК «О государственном имуществе» от 01.03.2011г.

с. Хозяйственные товарищества<sup>25</sup> – это коммерческие юридические лица, распределяющие прибыль между участниками. По степени увеличения предпринимательского риска хозяйственные товарищества образуют следующую схему: Полное товарищество; Командитное товарищество; Товарищество с дополнительной ответственностью; Товарищество с ограниченной ответственностью<sup>26</sup>.

d. Производственный кооператив<sup>27</sup>.

2) *Некоммерческих юридических лиц*<sup>28</sup>:

a. Учреждение - это организация, созданная и финансируемая его учредителем для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера.

b. Общественные объединения - это политические партии, профессиональные союзы и другие объединения граждан, созданные на добровольной основе для достижения ими общих целей, не противоречащих законодательству<sup>29</sup>.

с. Общественный фонд - это не имеющая членства некоммерческая организация, учрежденная гражданами и (или) юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов, преследующая социальные, благотворительные, культурные, образовательные и иные общественно-полезные цели.

d. Потребительский кооператив – это добровольное объединение граждан на основе членства для удовлетворения материальных и иных потребностей участников, осуществляемое путем объединения его членами имущественных (паевых) взносов<sup>30</sup>.

e. Религиозные объединения – это добровольное объединение граждан, в установленном законодательными актами порядке объединившихся на

---

<sup>24</sup> См. ЗРК «Об акционерных обществах» от 13.05.2003г.

<sup>25</sup> См. ЗРК «О хозяйственных товариществах» от 02.05.1995г.

<sup>26</sup> См. ЗРК «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью» от 22.04.1998г.

<sup>27</sup> См. ЗРК «О производственном кооперативе» от 05.10.1995г.

<sup>28</sup> См. глава 2 ЗРК «О некоммерческих организациях» от 16.01.2001г.

<sup>29</sup> См. ЗРК «Об общественных объединениях» от 31.05.1996г.

<sup>30</sup> См. ЗРК «О потребительском кооперативе» от 08.05.2001г.

основе общности их интересов для удовлетворения духовных потребностей<sup>31</sup>.

f. Объединение индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц в форме ассоциации (союза) создаются в целях координации их предпринимательской деятельности, а также представления и защиты общих интересов.

### *Филиалы и представительства*

*Филиал* – это обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все или часть его функций, в том числе и функцию представительства.

*Представительство* - это обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее защиту и представительство его интересов, совершающее от его имени сделки и иные правовые действия.

Они не имеют прав юридического лица, не могут выступать от своего имени, их руководители действуют на основании выданной им доверенности. Филиалы должны быть зарегистрированы и о них должно быть указано в учредительных документах.

Юридические лица вправе создавать иные обособленные структурные подразделения, за исключением случаев, установленных законами.

Иным обособленным структурным подразделением юридического лица признается территориально обособленное подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места, выполняющие часть функций юридического лица. Рабочее место считается стационарным, если оно создано на срок более одного месяца.

Иное обособленное структурное подразделение государственного учреждения создается в случаях, прямо предусмотренных законами.

---

<sup>31</sup> См. ЗРК «О религиозной деятельности и религиозных объединениях» от 11.10.2011г.

### Вопросы для закрепления

1. Что такое юридическое лицо?
2. С какого момента возникает правосубъектность юридических лиц?
3. Как называется способ образования юридического лица, при котором для его создания требуется распоряжение компетентного органа?
4. Назовите учредительные документы юридических лиц.
5. Каким является юридическое лицо, ставящее перед собой цель, приобретение прибыли?
6. Где осуществляется государственная регистрация юридического лица?
7. Что должно включать в себя наименование юридического лица?
8. Чем отличается реорганизация юридического лица от его ликвидации?
9. Назовите виды реорганизации, при которых права и обязанности переходят по передаточному акту.
10. Чем отличается филиал от представительства?

### Практическое задание

Заполните нижеприведенную таблицу «Краткая характеристика коммерческих юридических лиц», опираясь на законы, указанные в сносках к данной теме.

ОПФ	Понятие	Размер уставного капитала	Органы управления	Учредительные документы
Государственное предприятие				
АО				
Полное товарищество				
Коммандитное товарищество				
ТОО				

ТДО				
-----	--	--	--	--

### **Параграф 3.3. Государство и административно-территориальные единицы как субъекты гражданского права**

*Изучив параграф, вы будите знать:*

- *понятие государства как субъекта гражданских правоотношений;*
- *правовое положение административно-территориальных единиц в гражданском правоотношении.*

*Научитесь:*

- *толковать нормы гражданского права;*
- *применять нормы гражданского права к конкретным жизненным ситуациям;*
- *проследивать межпредметную связь с предпринимательским правом.*

Республика Казахстан выступает в отношениях, регулируемых гражданским законодательством, на равных началах с иными участниками этих отношений. От имени Республики Казахстан могут своими действиями приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступать в суде государственные органы Республики Казахстан в рамках их компетенции, установленной законодательными актами Республики Казахстан, положениями или иными актами, определяющими статус этих органов.

В случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, по специальному поручению Республики Казахстан от ее имени могут выступать иные государственные органы, юридические лица и граждане.

Гражданско-правовые споры с участием Республики Казахстан разрешаются **судами**.

Административно-территориальная единица<sup>32</sup> выступает в отношениях, регулируемых гражданским законодательством, на равных началах с иными участниками этих отношений.

Административно-территориальными единицами РК являются: село, поселок, сельский округ, район в городе, город, район, область.

От имени административно-территориальной единицы могут своими действиями приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступать в суде местные представительные и исполнительные органы, а также аппараты акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов в рамках их компетенции, установленной законами Республики Казахстан, положениями или иными актами, определяющими статус этих органов.

В случаях и в порядке, предусмотренных законодательством, по специальному поручению от имени административно-территориальной единицы могут выступать местные государственные органы, юридические лица и граждане. В случаях, определенных законодательством, административно-территориальная единица может выступать в гражданских правоотношениях от имени государства.

На административно-территориальную единицу и ее органы распространяются положения ГК РК об участии соответственно государства и его органов в отношениях, регулируемых гражданским законодательством, если иное не вытекает из законодательства.

Гражданско-правовые споры с участием административно-территориальной единицы разрешаются судами.

Республика Казахстан отвечает по своим обязательствам имуществом государственной казны, а административно-территориальная единица отвечает по своим обязательствам имуществом местной казны.

Республика Казахстан и административно-территориальная единица не отвечают по обязательствам друг друга, а также по обязательствам граждан и

---

<sup>32</sup> См. ЗРК «Об административно-территориальном устройстве РК» от 08.12.1993г

юридических лиц, а граждане и юридические лица не отвечают по обязательствам Республики Казахстан и административно-территориальной единицы, кроме случаев, предусмотренных ГКРК и законодательными актами.

К государству и административно-территориальным единицам применяются нормы, определяющие участие юридических лиц в отношениях, регулируемых гражданским законодательством, если иное не вытекает из законодательных актов.

## **Глава 4. Объекты гражданского права**

### **Параграф 4.1. Вещи как объекты гражданского права**

*Изучив параграф, вы будите знать:*

*- виды вещей.*

*Научитесь:*

*- толковать нормы гражданского права;*

*- применять нормы гражданского права к конкретным жизненным ситуациям;*

*- проследивать межпредметную связь с предпринимательским правом.*

Объектами гражданского права, могут быть имущественные и личные неимущественные блага и права. К имущественным благам и правам (имуществу) относятся: вещи, деньги, в том числе иностранная валюта, финансовые инструменты, работы, услуги, объективированные результаты творческой интеллектуальной деятельности, фирменные наименования, товарные знаки и иные средства индивидуализации изделий, имущественные права, цифровые активы и другое имущество. К деньгам и правам (требованиям) по денежному обязательству (правам требования по уплате денег) применяется соответственно правовой режим вещей или имущественных прав (требований), если иное не предусмотрено ГКРК, иными законодательными актами Республики Казахстан или не вытекает из существа обязательства. К личным неимущественным благам и правам относятся: жизнь, здоровье, достоинство личности, честь, доброе имя,

деловая репутация, неприкосновенность частной жизни, личная и семейная тайна, право на имя, право на авторство, право на неприкосновенность произведения и другие нематериальные блага и права.

## **Виды вещей**

### **1. В зависимости от товарооборота:**

- **Не ограниченные в товарообороте** - могут свободно отчуждаться или переходить от одного лица к другому в порядке универсального правопреемства (наследование, реорганизация юридического лица) либо иным способом, если они не изъяты из оборота или не ограничены в обороте;
- **Изъятые из оборота** – это виды вещей, отчуждение которых не допускается (реки, озера, флора, фауна);
- **Ограниченные в обороте** - это виды вещей, которые могут принадлежать лишь определенным участникам оборота либо приобретение или отчуждение которых допускается по специальному разрешению (оружие, яды, наркотики).

### **2. Недвижимое и движимое имущество**

К недвижимому имуществу (недвижимые вещи, недвижимость) относятся: земельные участки, здания, сооружения, многолетние насаждения и иное имущество, прочно связанное с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно. К недвижимым вещам приравниваются также подлежащие государственной регистрации воздушные и морские суда, суда внутреннего водного плавания, суда плавания "река-море", космические объекты. Сделки с недвижимостью подлежат государственной регистрации.

Имущество, не относящееся к недвижимости, включая деньги и ценные бумаги, признается движимым имуществом.

### **3. Предприятие**

Предприятием, как объектом прав, признается имущественный комплекс, используемый для осуществления предпринимательской деятельности.

Предприятие в целом как имущественный комплекс признается недвижимостью. В состав предприятия как имущественного комплекса входят все виды имущества, предназначенные для его деятельности, включая здания, сооружения, оборудование, инвентарь, сырье, продукцию, право на земельный участок, права требования, долги, а также права на обозначения, индивидуализирующие его деятельность (фирменное наименование, товарные знаки), и другие исключительные права, если иное не предусмотрено законодательными актами или договором.

#### **4. Делимое и неделимое имущество:**

Делимое имущество - это имущество, части которого в результате раздела не утрачивают своего назначения (функций). Например: картофель, энергия.

Неделимое имущество - это такое имущество, которое не может быть разделено без изменения его хозяйственного назначения (функций) или не подлежит разделу в силу предписания законодательного акта. Например: парные вещи (носки, перчатки), компьютер.

#### **5. Сложные вещи**

Если разнородные вещи образуют единое целое, позволяющее использовать его по назначению, определяемому существом соединения, они рассматриваются как одна вещь (сложная вещь).

#### **6. Главная вещь и принадлежность**

Принадлежность, то есть вещь, предназначенная служить главной вещи и связанная с ней общим хозяйственным назначением, следует судьбе главной вещи, если законодательством или договором не установлено иное (например: картина и рама).

#### **7. Плоды, продукция и доходы**

Поступления, полученные в результате использования имущества (плоды, продукция, доходы), принадлежат лицу, использующему это имущество на

законном основании, если иное не предусмотрено законодательством или договором об использовании этого имущества.

## **8. Родовые и индивидуально-определенные**

*Родовые* – это вещи измеряемые количеством и мерой (арбузы);

*Индивидуально-определенные* – это вещи единственные в своем роде (черный квадрат Малевича).

## **9. Деньги (валюта)**

Денежной единицей в Республике Казахстан является тенге. Тенге является законным платежным средством, обязательным к приему по нарицательной стоимости на всей территории Республики Казахстан. Платежи на территории Республики Казахстан осуществляются в виде наличных и безналичных расчетов. Деньги являются родовыми, делимыми вещами.

### Вопросы для закрепления

1. К каким вещам относятся многолетние насаждения?
2. Как называются вещи, которые при разделении не утрачивают своего назначения?
3. Как называются вещи единственные в своем роде?
4. Как называются вещи, измеряемые количеством и мерой?
5. Что включает в себя предприятие в целом как имущественный комплекс?

## **Параграф 4.2. Ценные бумаги как объекты гражданского права**

*Изучив параграф, вы будите знать:*

- понятие ценной бумаги;
- виды ценных бумаг, таких как долговые и долевые;
- виды ценных бумаг в зависимости от формы выпуска;
- понятие акции и облигации.

*Научитесь:*

- толковать нормы гражданского права;
- применять нормы гражданского права к конкретным жизненным ситуациям;
- проследивать межпредметную связь с предпринимательским правом.

**Ценная бумага** - совокупность определенных записей и других обозначений, удостоверяющих имущественные права<sup>33</sup>.

#### **Виды ценных бумаг:**

1. **Долговые ценные бумаги** – это ценные бумаги, удостоверяющие обязательство эмитента (должника) по выплате основной суммы долга на условиях выпуска данных ценных бумаг.
2. **Долевая ценная бумага** – это ценная бумага, удостоверяющая право ее владельца на определенную долю в имуществе в случаях, предусмотренных законодательством РК.

Ценные бумаги по форме выпуска подразделяются на:

**Документарные ценные бумаги** - ценные бумаги, выпущенные в документарной форме (на бумажном или ином материальном носителе с возможностью непосредственного чтения содержания ценной бумаги без использования специальных технических средств).

**Бездокументарные ценные бумаги** - ценные бумаги, выпущенные в бездокументарной форме (в виде совокупности электронных записей. Например: «Нота» Нац банка).

**Эмиссионные ценные бумаги** - ценные бумаги, обладающие в пределах одного выпуска однородными признаками и реквизитами, размещаемые и обращающиеся на основании единых для данного выпуска условиях.

**Неэмиссионные ценные бумаги** - ценные бумаги, не соответствующие признакам, указанным в части четвертой настоящего пункта.

**Именная ценная бумага** - ценная бумага, подтверждающая принадлежность удостоверенных ею прав названному в ней лицу.

---

<sup>33</sup> Статья 129 ГКРК

**Предъявительская ценная бумага** - ценная бумага, подтверждающая принадлежность удостоверенных ею прав предъявителю ценной бумаги.

**Ордерная ценная бумага** - ценная бумага, подтверждающая принадлежность удостоверенных ею прав названному в ней лицу, а в случае передачи им этих прав - другому лицу.

Подтверждением права на документарную ценную бумагу является сама ценная бумага. Подтверждением права на бездокументарную ценную бумагу является выписка со счета, открытого в целях ее учета у профессионального участника рынка ценных бумаг, который уполномочен на регистрацию сделок с ценными бумагами в соответствии с выданной ему лицензией.

Для передачи другому лицу прав, удостоверенных ценной бумагой на предъявителя, достаточно вручения ценной бумаги этому лицу. Права, удостоверенные именной ценной бумагой, передаются в порядке, установленном для уступки требования (цессии). Права по ордерной ценной бумаге передаются путем совершения на этой бумаге передаточной надписи **индоссамента**. Лицо, передающее права по ордерной ценной бумаге (индоссант), несет ответственность не только за существование права, но и за его осуществление, за исключением случаев, установленных законодательным актом Республики Казахстан об ипотеке недвижимого имущества.

**Облигация** - ценная бумага с заранее установленным при ее выпуске сроком обращения, удостоверяющая в соответствии с условиями выпуска права на получение от лица, выпустившего облигацию, вознаграждения по ней и по окончании срока ее обращения - номинальной стоимости облигации в деньгах или ином имущественном эквиваленте. Облигации выпускаются только как именные эмиссионные ценные бумаги.

**Акция** - ценная бумага, выпускаемая акционерным обществом и удостоверяющая права на участие в управлении акционерным обществом, получение дивиденда по ней и части имущества акционерного общества при его ликвидации, а также иные права, предусмотренные законодательными

актами Республики Казахстан. Акции выпускаются только как именные эмиссионные ценные бумаги.

**Банковский депозитный сертификат** - именная неэмиссионная ценная бумага, удостоверяющая права ее держателя на получение по истечении установленного для нее условиями выпуска срока обращения либо до его истечения ее номинальной стоимости, а также вознаграждения в размере, установленном условиями выпуска.

Вопросы для закрепления

1. Что такое ценная бумага?
2. Какой ценной бумагой является облигация?
3. Как называется передаточная надпись в ордерной ценной бумаге?
4. Как называется ценная бумага, обладающая в пределах одного выпуска однородными признаками и реквизитами, размещаемая и обращающаяся на основании единых для данного выпуска условиях?
5. Что такое бездокументарная ценная бумага?

### **Параграф 4.3. Финансовые инструменты**

*Изучив параграф, вы будите знать:*

- понятие финансового инструмента;
- виды финансовых инструментов;
- понятие финансового актива;
- понятие финансового обязательства.

*Научитесь:*

- толковать нормы гражданского права;
- применять нормы гражданского права к конкретным жизненным ситуациям;
- прослеживать межпредметную связь с предпринимательским правом.

Финансовый инструмент - деньги, ценные бумаги, включая производные ценные бумаги, производные финансовые инструменты и другие финансовые инструменты, в результате операций с которыми одновременно возникают

финансовый актив у одной организации и финансовое обязательство или долевой инструмент - у другой.

Финансовый актив - любой актив, который представляет собой деньги, долевой инструмент другой организации, договорное право на получение денег или иного финансового актива от другой организации или на обмен финансовых активов или финансовых обязательств с другой организацией на потенциально выгодных для себя условиях, или такой договор, расчет по которому будет или может быть произведен собственными долевыми инструментами организации и который при этом является таким производным инструментом, по которому у организации есть или может появиться обязанность получить переменное число собственных долевого инструментов, или таким производным инструментом, расчет по которому будет или может быть произведен любым иным способом, нежели путем обмена фиксированной суммы денег или иного финансового актива на фиксированное число собственных долевого инструментов организации.

Финансовое обязательство - любое обязательство, которое представляет собой договорную обязанность предоставить деньги или иной финансовый актив другой организации или обменять финансовые активы или финансовые обязательства с другой организацией на потенциально не выгодных для себя условиях, или такой договор, расчет по которому будет или может быть произведен собственными долевыми инструментами организации и который при этом является таким непроизводным инструментом, по которому у организации есть или может появиться обязанность предоставить переменное число собственных долевого инструментов, или таким производным инструментом, расчет по которому будет или может быть произведен любым иным способом, нежели путем обмена фиксированной суммы денег или иного финансового актива на фиксированное число собственных долевого инструментов организации.

Долевой инструмент - любой договор, подтверждающий право на

остаточную долю в активах организации, оставшихся после вычета всех ее обязательств.

**Производный финансовый инструмент** - договор, стоимость которого зависит от величины (включая колебание величины) базового актива договора, предусматривающий осуществление расчета по данному договору в будущем. К производным финансовым инструментам относятся опционы, фьючерсы, форварды, свопы и другие производные финансовые инструменты, отвечающие данным признакам, в том числе представляющие собой комбинацию вышеперечисленных производных финансовых инструментов. Базовыми активами производных финансовых инструментов являются товары, стандартизированные партии товаров, ценные бумаги, валюта, индексы, процентные ставки и другие активы, имеющие рыночную стоимость, будущее событие или обстоятельство, производные финансовые инструменты.

**Опцион** - производный финансовый инструмент, в соответствии с которым одна сторона (продавец опциона) продает другой стороне (покупателю опциона) право купить или продать базовый актив по оговоренной цене на согласованных условиях в будущем. Продавец опциона берет на себя обязательство, а покупатель приобретает право. Продавец опциона продает опцион покупателю опциона за вознаграждение, именуемое премией.

**Своп** - производный финансовый инструмент, в соответствии с которым стороны договариваются об обмене платежами по базовым активам или базовыми активами в будущем на согласованных условиях.

**Форвард** - производный финансовый инструмент, покупатель (или продавец) которого берет на себя обязательство по истечении определенного срока купить (или продать) базовый актив на согласованных условиях в будущем.

**Фьючерс** - производный финансовый инструмент, обращаемый только на

организованном рынке, покупатель (или продавец) которого берет на себя обязательство по истечении определенного срока купить (или продать) базовый актив в соответствии с установленными на организованном рынке стандартными условиями.

#### **Параграф 4.4. Нематериальные блага**

*Изучив параграф, вы будите знать:*

- *понятия чести, достоинства и деловой репутации;*
- *право на изображение;*
- *право на имя;*
- *формы защиты нематериальных благ.*

*Научитесь:*

- *толковать нормы гражданского права;*
- *применять нормы гражданского права к конкретным жизненным ситуациям;*
- *прослеживать межпредметную связь с гражданским процессуальным правом.*

Гражданин имеет право на охрану тайны личной жизни, в том числе тайны переписки, телефонных переговоров, дневников, записок, записок, интимной жизни, усыновления, рождения, врачебной, адвокатской тайны, тайны банковских вкладов. Опубликование дневников, записок, записок и других документов допускается лишь с согласия их автора, а писем - с согласия их автора и адресата. В случае смерти кого-либо из них указанные документы могут публиковаться с согласия пережившего супруга и детей умершего.

Никто не имеет право использовать изображение какого-либо лица без его согласия, а в случае - смерти без согласия наследников. Опубликование, воспроизведение и распространение изобразительного произведения (картина, фотография, кинофильм и другие), в котором изображено другое

лицо, допускается лишь с согласия изображенного, а после его смерти с согласия его детей и пережившего супруга. Такого согласия не требуется, если это установлено законодательными актами, либо изображенное лицо позировало за плату.

Гражданин имеет право на неприкосновенность жилища, то есть право пресекать любые попытки вторжения в жилище помимо его воли, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.

К имущественным благам и правам (имуществу) относятся: вещи, деньги, в том числе иностранная валюта, ценные бумаги, работы, услуги, объективированные результаты творческой интеллектуальной деятельности, фирменные наименования, товарные знаки и иные средства индивидуализации изделий, имущественные права и другое имущество. К личным неимущественным благам и правам относятся: жизнь, здоровье, достоинство личности, честь, доброе имя, деловая репутация, неприкосновенность частной жизни, личная и семейная тайна, право на имя, право на авторство, право на неприкосновенность произведения и другие нематериальные блага и права.

### **Защита чести, достоинства и деловой репутации**

**Честь** – это определенная социальная оценка лица.

**Достоинство** – это самооценка личностью своих моральных, деловых, социальных качеств.

**Деловая репутация** – это создавшееся мнение о достоинствах или недостатках профессиональной, посреднической, служебной, торговой, коммерческой деятельности гражданина или юридического лица.

Гражданин (юридическое лицо) в праве требовать по суду опровержения сведений порочащих его честь, достоинство, деловую репутацию, если распространивший не докажет, что они соответствуют действительности.

Способы распространения сведений: опубликование в печати, трансляция по радио и телевидению, демонстрация в кинохроникальных программах и

других СМИ, изложение в служебных характеристиках, публичные выступления, заявления, сообщения в иной форме (в том числе в устной) нескольким или хотя бы одному лицу.

**Порочащие сведения** - это сведения, подтверждающие нарушения норм морали, нравственности, законодательства.

Способы опровержения порочащих сведений: если они были распространены в СМИ, то и опровержение дается в той же форме; если они содержались в документе – документ подлежит замене или отзыву с обязательным сообщением адресату о несоответствии сведений действительности.

#### Формы защиты

1. Защита в гражданском судопроизводстве (иск о защите чести и достоинства. Приложение 2);
2. Защита в административном судопроизводстве (ст. 73-3 КоАПРК «Клевета»). До 2020 года была предусмотрена защита в уголовном судопроизводстве по ст.130 УК РК «Клевета», однако 26.06.2020г данная норма была декриминализована.

#### Практическое занятие

Задача №1. В брачном договоре супругов Абаевых указывалось, что вещи, совместно нажитые супругами, будут считаться их общей собственностью. При расторжении брака супруг возражал против раздела денег и ценных бумаг, ссылаясь на то, что соглашением предусмотрен лишь раздел вещей, а в отношении денег и ценных бумаг в нем ничего не указано.

Основательно ли такое возражение и согласуется ли оно с толкованием категории «вещи» в нормах ГКРК?

Задача № 2. Гражданин Кузьмин приобрел скрипку, но продавец Зимин отказался передать ее футляр, ссылаясь на то, что в нем спит его собака.

Удовлетворит ли суд требование Кузьмина о передаче ему футляра в случае обращения в суд с соответствующим иском?

Задача № 3. Популярная исполнительница В., публично заявила, что певица С. полностью копирует ее сценический облик, имидж и, во многом именно благодаря этому, смогла добиться успеха, в связи с чем исполнительница В намерена обратиться в суд. В свою очередь певица С сообщила о своем намерении привлечь В к ответственности за оскорблении чести, достоинства и деловой репутации и взыскать компенсацию за причиненный моральный вред.

Вопросы к задаче:

1. Правомерны ли требования исполнительниц?
2. Являются ли объектом гражданского права имидж?
3. Каковы условия возмещения морального вреда?
4. Измениться ли решение задачи в то случае, если действительно имеет место намеренная имитация сценического облика с целью получения выгоды?
5. Что такое диффамация?

## **Глава 5. Сделки в гражданском праве**

*Изучив главу, вы будите знать:*

- понятие сделки и ее виды;
- условия, при соблюдении которых сделка является действительной;
- основания признания сделки не действительной (порок воли, порок формы, порок субъекта, порок содержания);
- понятия реституции и конфискации.

*Научитесь:*

- толковать нормы гражданского права;
- применять нормы гражданского права к конкретным жизненным ситуациям;
- прослеживать межпредметную связь с гражданским процессуальным правом при составлении искового заявления о признании сделки не действительной.

## Понятие и виды сделок

Сделками признаются действия граждан и юридических лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.<sup>34</sup>

### Виды сделок:

1. Односторонней считается сделка, для совершения которой, в соответствии с законодательством или соглашением сторон, необходимо и достаточно выражения воли одной стороны (например: завещание).

2. Двусторонняя сделка - для совершения этой сделки необходимо выражение согласованной воли двух сторон (например: договор купли-продажи).

3. Многосторонняя сделка - для совершения этой сделки необходимо выражение согласованной воли трех или более сторон (например: договор о совместной деятельности).

4. Реальные сделки – это сделки для совершения, которых необходимо передача предмета или вещи (например: розничная купля-продажа).

5. Консенсуальные – это сделки для совершения, которых достаточно достижения согласия (например: контрактация).

6. Возмездные – это сделки, в которых сторона должна получить плату или иное встречное предоставление за исполнение своих обязанностей (вещи, деньги, работа).

7. Безвозмездные – это сделки, в которых, одна сторона обязуется предоставить что-либо другой стороне без получения от нее платы или иного встречного предоставления (например: дарение).

---

<sup>34</sup> Статья 147 ГКРК

8. Условные сделки. Сделка считается совершенной под *отлагательным* условием, если стороны поставили возникновение прав и обязанностей в зависимость от обстоятельства, относительно которого неизвестно, наступит оно или не наступит. Сделка считается совершенной под *отменительным* условием, если стороны поставили прекращение прав и обязанностей в зависимость от обстоятельства, относительно которого неизвестно, наступит оно или не наступит.

9. Биржевые сделки - сделки, предметом которых является имущество, допущенное к обращению на бирже, и которые заключаются на бирже участниками проводимых ею торгов в соответствии с законодательством Республики Казахстан о соответствующих биржах (товарных, фондовых и других) и правилами биржевой торговли.

### **Условия действительности сделок**

#### **1. Форма сделки**

Сделки совершаются устно или в письменной форме (простой или нотариальной). Сделка, для которой законодательством или соглашением сторон не установлена письменная (простая либо нотариальная) или иная определенная форма, может быть совершена устно, в частности все сделки, исполняемые при самом их совершении. Такая сделка считается совершенной и в том случае, когда из поведения лица явствует его воля совершить сделку (конклюдентные действия).

В письменной форме должны совершаться сделки:

1) осуществляемые в процессе предпринимательской деятельности, кроме сделок, исполняемых при самом их совершении, если для отдельных видов сделок иное специально не предусмотрено законодательством или не вытекает из обычаев делового оборота;

2) на сумму свыше ста месячных расчетных показателей, за исключением сделок, исполняемых при самом их совершении;

3) в иных случаях, предусмотренных законодательством или соглашением сторон.

В случаях, установленных законодательными актами или соглашением сторон, письменные сделки считаются совершенными только после их нотариального удостоверения (например: договор ренты). Несоблюдение такого требования влечет недействительность сделки.

**2. Воля и волеизъявление участников сделки** – должно быть свободным от насилия, угрозы.

**3. Субъекты сделки** – должны быть дееспособными.

**4. Содержание** – это совокупность составляющих сделку условий.

### **Основания признания сделки недействительной**

1. Ничтожна сделка, совершенная без получения необходимого разрешения либо после окончания срока действия разрешения (порок содержания).

2. Недействительна сделка, преследующая цели недобросовестной конкуренции или нарушающая требования деловой этики (порок содержания).

3. Ничтожна сделка, совершенная лицом, не достигшим четырнадцати лет, кроме мелких бытовых сделок (порок субъекта).

4. Сделка, совершенная несовершеннолетним, достигшим четырнадцати лет, без согласия его родителей (усыновителей) или попечителей, кроме сделок, которые он по закону имеет право совершать самостоятельно, может быть признана судом недействительной по иску родителей (усыновителей) или попечителя (порок субъекта).

5. Ничтожна сделка, совершенная лицом, признанным недееспособным вследствие душевной болезни или слабоумия. Сделка, совершенная гражданином, впоследствии признанным недееспособным (статья 26 ГК РК), может быть признана судом недействительной по иску его опекуна, если доказано, что уже в момент совершения сделки этот гражданин находился в состоянии психического расстройства (порок субъекта).

6. По требованию попечителя суд может признать недействительной сделку, совершенную лицом, ограниченным судом в дееспособности (порок субъекта).

7. Сделка, совершенная гражданином, хотя и дееспособным, но находившимся в момент ее совершения в таком состоянии, когда он не мог понимать значения своих действий или руководить ими, может быть признана судом недействительной по иску этого гражданина, но если при жизни у гражданина не было возможности для предъявления иска, после смерти гражданина по иску других заинтересованных лиц (порок субъекта).

8. Сделка, совершенная вследствие заблуждения, имеющего существенное значение, может быть признана судом недействительной по иску стороны, действовавшей под влиянием заблуждения. Существенное значение имеет заблуждение относительно природы сделки, тождества или таких качеств ее предмета, которые значительно снижают возможности его использования по назначению. Заблуждение в мотивах может служить основанием недействительности сделки лишь при включении такого мотива в ее содержание в качестве отлагательного или отменительного условия (статья 150 ГК РК) (порок воли).

9. Сделка, совершенная под влиянием обмана, насилия, угрозы, а также сделка, которую лицо было вынуждено совершить вследствие стечения тяжелых обстоятельств на крайне невыгодных для себя условиях, чем другая сторона воспользовалась (кабальная сделка), может быть признана судом недействительной по иску потерпевшего (порок воли).

10. Сделка, совершенная вследствие злонамеренного соглашения представителя одной стороны с другой стороной, может быть признана судом недействительной по иску потерпевшей стороны. Возмещение убытков, понесенных потерпевшей стороной, в субсидиарном порядке может быть возложено на недобросовестного представителя (порок содержания).

11. Сделка, совершенная юридическим лицом в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными ГК РК, иными законодательными

актами или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции его органа, может быть признана недействительной по иску собственника имущества юридического лица, если доказано, что другая сторона в сделке знала или заведомо должна была знать о таких нарушениях (порок содержания).

12. Недействительна **мнимая** сделка, совершенная лишь для вида, без намерения вызвать юридические последствия.

13. Если сделка совершена с целью прикрыть другую сделку (**притворная**), то применяются правила, относящиеся к той сделке, которую стороны действительно имели в виду.

### **Последствия признания сделки недействительной**

**Реституция** – это возвращение сторон в первоначальное положение, существовавшего до заключения сделки. В зависимости от количества участников сделки, реституция бывает односторонняя (возвращение одной стороны в первоначальное положение) и двухсторонняя (возвращение обеих сторон в первоначальное положение).

**Конфискация** – принудительное изъятие всего полученного по сделки.

### **Вопросы для закрепления**

- 1.Что такое сделка?
- 2.Как называется сделка, которая считается заключенной в момент достижения согласия?
- 3.Почему договор дарения относится к безвозмездным сделкам?
- 4.При соблюдении, каких условий сделка считается действительной?
- 5.В какой форме должна совершаться сделка на сумму свыше 100 мрп?
- 6.Порок, какого из условий будет присутствовать при совершении кабальной сделки?
- 7.Как называется сделка, совершенная без намерения вызвать правовые последствия?

8. Как называется возвращение сторон в первоначальное положение, существовавшее до заключения сделки?

9. Назовите договоры, которые можно отнести к реальным сделкам?

10. Что можно использовать в качестве доказательства совершения устной сделки?

### **Практическое занятие**

Задача № 1. Белову был поставлен диагноз: рак головного мозга в последней стадии. Убедившись в невозможности оперировать Белова, врачи выписали его домой. Соседка Белова по лестничной площадке Разина оказывала Белову помощь: покупала продукты, убирала квартиру и тд. Однажды она привезла в квартиру Белова нотариуса, который заверил завещание, составленное Беловым. Поскольку Белов очень плохо себя чувствовал, то завещание за него подписала Разина. В соответствии с завещанием все имущество Белова, в том числе квартира были завещаны Разиной.

Через две недели после составления завещания Белов скончался. Сын Белова Алексей обратился с иском в суд о признании завещания недействительным. Свой иск он мотивировал тем, что, составляя завещание, Белов не осознавал характера совершаемых им действий. В исковом заявлении он так же указал на то, что завещание не было подписано самим завещателем, что по мнению Алексея, так же делало завещание недействительным.

Вопросы:

1. К какому виду сделок относится завещание?

2. Должен ли быть удовлетворен иск?

## **Глава 6. Представительство и доверенность**

*Изучив главу, вы будите знать:*

- понятия представительства и доверенности;
- виды представительства и доверенности;
- требования, предъявляемые к доверенности;

*- основания прекращения доверенности.*

*Научитесь:*

*- толковать нормы гражданского права;*

*- применять нормы гражданского права к конкретным жизненным ситуациям;*

*- прослеживать межпредметную связь с гражданским процессуальным правом;*

*- составлять доверенность.*

### **Понятие, значение, субъекты представительства. Виды представительства**

**Представительство** – это правоотношение, в силу которого одно лицо (представитель) осуществляет от имени и в интересах другого лица (представляемого) сделки и другие юридически значимые действия в силу предоставленных ему полномочий.

Институт представительства существует для того, чтобы получить юридическую помощь, сэкономить время, представлять интересы недееспособных и лиц неспособных самостоятельно защищать свои права и интересы.

Выделяют три субъекта представительства:

1. Представляемый – им может быть любое юридическое или физическое лицо, независимо от дееспособности;
2. Представитель – им может быть только дееспособное физическое лицо либо юридическое лицо;
3. Третье лицо – им может быть любой субъект гражданского права, для него безразлична фигура представителя, т.к права и обязанности у него возникают по отношению к представляемому.

Представитель не может совершать от имени и в интересах представляемого сделки в отношении себя или в отношении лица,

представителем которого он одновременно является<sup>35</sup> (например, в купли-продажи). Существует ряд сделок и юридически значимых действий, совершение которых через представителя не допускается (завещание, трудовые отношения, вступление в брак).

### **Виды представительства**

В основе классификации представительства лежит основание возникновения отношений представительства.

- **Основанное, на административном акте** – это представительство при котором представитель обязан действовать от имени представляемого в силу административного распоряжения (например, правление АО назначает представителя, что оформляется протоколом общего собрания).

- **Основанное, на законе** – возникает в силу прямого указания закона (в соответствии со ст. 164 ГК РК законными представителями недееспособных являются их опекуны, родители, полномочия которых определяются законом).

- **Договорное** – это представительство, основанное на договоре (договор поручения). Видом договорного представительства является коммерческое представительство. Лицо, постоянно и самостоятельно представляющее от имени предпринимателей при заключении ими договоров (коммерческий представитель), действует на основе письменного договора, содержащего указания на полномочия представителя, а при отсутствии таких указаний - также доверенности. Коммерческий представитель может одновременно представлять интересы разных сторон договора, заключаемого с его участием. При этом он обязан исполнять данные ему поручения с заботливостью обычного предпринимателя. Коммерческий представитель вправе требовать уплаты обусловленного вознаграждения и понесенных им при исполнении поручения издержек от сторон договора в равных долях, если иное не предусмотрено соглашением между ними. Коммерческий представитель обязан сохранить в тайне ставшие

---

<sup>35</sup> п.3 ст.163 ГК РК

ему известными сведения о торговых сделках и после исполнения данного ему поручения. Особенности коммерческого представительства в отдельных сферах предпринимательской деятельности устанавливаются законодательством.

### **Понятие доверенности. Требования, предъявляемые к доверенности.**

**Доверенность** – это письменное уполномочие одного лица (доверителя) для представительства от его имени, выдаваемое им другому лицу (поверенному)<sup>36</sup>.

#### **Требования, предъявляемые к доверенности**

- a. Доверенность должна быть выдана на совершение законных действий.
- b. Воля представляемого должна формироваться свободно.
- c. Доверенность должна быть надлежащим образом оформлена т.е в письменной форме. Она может выдаваться в виде особого документа, в форме письма, факса, телеграммы, части договора, важно чтобы в этой доверенности были четко отражены полномочия представителя и содержались все необходимые реквизиты.
- d. Доверенность должна быть выдана на срок **не более трех лет**. Отсутствие даты выдачи влечет ее ничтожность. Если в доверенности не указан срок действия, то она действует в течении **одного года**.
- e. Доверенность является именованным документом – т.е в доверенности должно быть указано лицо, которому она выдана. Доверенность может быть выдана нескольким лицам, которое действуют сообща или отдельно.
- f. Доверенность на управление имуществом и на совершение сделок требующих нотариального удостоверения должны быть нотариально заверена:
- g. К нотариально удостоверенным доверенностям приравниваются – доверенности военнослужащих, находящихся на излечении в госпиталях, заверенные старшими врачами; доверенности военнослужащих срочной

---

<sup>36</sup> п.1 ст.167 ГКРК

службы, подписанные командирами частей; доверенности заключенных, подписанные начальниками мест заключения; доверенности совершеннолетних дееспособных граждан, находящихся в местах социальной защиты (дома престарелых), подписанные руководителями данного учреждения. Доверенность на получение корреспонденции, заработной платы, различных выплат, переводов, может быть удостоверена организацией, где он работает или учится, лечится, жилищно-эксплуатационной организацией по месту жительства. Доверенности лиц, находящихся в следственных изоляторах, удостоверенные начальниками следственных изоляторов.

### **Виды доверенности**

**Генеральная (общая)** – это доверенность, которая уполномочивает представителя на совершение широкого круга сделок и других юридических действий, связанных как правило со всем объемом деятельности.

**Специальная** – это доверенность, предоставляющая право совершать неограниченное число сделок и других юридических действий, касающихся определенной сферы (например, получении пенсии. Приложение 3).

**Разовая** – это доверенность, которая выдается на совершение одного конкретного действия или сделки (подписание договора).

### **Передоверие**

Поверенный может передоверить совершение действий другому лицу только в том случае, если на это уполномочен, полученной доверенностью либо вынужден к этому силою обстоятельства для охраны интересов доверителя. Доверенность, по которой поверенный передает полномочия другому лицу, должна быть нотариально удостоверена, кроме случаев предусмотренных п.4 ст.167 ГК РК. Срок доверенности, выданной по передоверию, не может превышать срока действия первоначальной доверенности.

Поверенный, передавший полномочия другому лицу, должен незамедлительно известить об этом доверителя и сообщить ему необходимые

сведения об этом лице и его место жительства. Невыполнение этих требований возлагает на поверенного ответственность за действия лица, которому он передал полномочия, как за свои собственные.

### **Прекращение доверенности и его последствия**

Действия доверенности прекращаются в следующих случаях:

1. истечение срока (независимо от выполнения);
2. осуществление действий, предусмотренных доверенностью;
3. отмена доверенности, доверителем;
4. отказ поверенного;
5. прекращение деятельности юридического лица, которому выдана доверенность;
6. ликвидация юридического лица, выдавшего доверенность;
7. смерть лица, выдавшего доверенность, признание его недееспособным, ограниченно дееспособным или безвестно отсутствующим;
8. смерть лица (признания его умершим), которому выдана доверенность, признание его недееспособным, ограниченно дееспособным или безвестно отсутствующим.

Лицо, выдавшее доверенность может в любое время отменить её, а лицо, получившее доверенность может отказаться от нее.

#### *Последствия прекращения доверенности*

Об отмене доверенности доверитель обязан известить лицо, которому выдана доверенность, а также известных ему третьих лиц. Такая же обязанность возлагается на правопреемников лица, выдавшего доверенность.

Права и обязанности, возникшие в результате действий лица, которому выдана доверенность до того как это лицо узнало или должно было узнать о ее прекращении, сохраняет силу для выдавшего доверенность и его правопреемников в отношении третьих лиц. Это правило не применяется, если третье лицо знало или должно было знать, что действия доверенности прекратились. По прекращении доверенности, лицо, которому она выдана

или его правопреемник должен немедленно вернуть доверенность. С прекращением доверенности теряет силу и передоверие.

### **Вопросы для закрепления**

1. Что такое представительство?
2. Назовите виды представительства?
3. Что такое доверенность?
4. Срок действия доверенности?
5. Какие доверенности приравниваются к нотариально удостоверенным?

### **Практическое занятие**

Задача №1. 28 июня 2019 года была удостоверена доверенность на продажу двухкомнатной квартиры, где поверенным был А.С.Трофимов и доверителем В.М.Сюткин. 2 августа 2019 года Сюткин скоропостижно скончался, а 7 августа 2019 года Трофимов, действуя по доверенности, продал квартиру Ф.И.Третьякову. При передаче денег за квартиру жене Сюткина Трофимов узнал о случившемся. Дочь Сюткина подала иск в суд с требованием признать договор купли-продажи недействительным, так как он был совершен тогда, когда ее отец уже умер, т.е. доверенность прекратила свое действие.

Какое решение должен вынести суд?

## **Глава 7. Осуществление и защита гражданских прав**

*Изучив главу, вы будите знать:*

- понятие осуществления гражданских прав;
- способы осуществления гражданских прав;
- понятие защиты гражданских прав;
- элементы защиты гражданских прав.

*Научитесь:*

- толковать нормы гражданского права;
- применять нормы гражданского права к конкретным жизненным ситуациям;

- *проследивать межпредметную связь с гражданским процессуальным правом;*
- *определять оптимальный способ защиты гражданских прав.*

### **Понятие и способы осуществления гражданских прав**

**Осуществление гражданских прав** – это фактическое совершение действий, направленных на удостоверение интересов граждан и юридических лиц.

Способы осуществления гражданских прав:

1. Личные действия управомоченного лица (в абсолютных правоотношениях – подпись завещания);
2. Возможность требовать от обязанного лица совершения определенных действий (заказчик требует от подрядчика закончить строительство в срок);
3. Через представителя.

#### *Пределы осуществления гражданских прав*

**Частные** – относятся к конкретным гражданским правам и предусмотрены в специальных статьях законодательства или в сделках (перемена ФИО). Они могут быть обозначены истечением срока (доверенность).

**Общие** – относятся ко всем субъективным правам (п.5 ст.12 Конституции РК « Осуществление прав и свобод человека и гражданина не должно нарушать прав и свобод других лиц, посягать на конституционный строй и общественную нравственность»).

Нарушение общих пределов иногда называют злоупотреблением правом – это особый вид гражданского правонарушения, состоящий в превышении управомоченным лицом пределов дозволенного поведения при осуществлении субъективного права, влекущем причинение вреда другому лицу. Наиболее очевидная форма злоупотребления правом, известная в немецком праве как *шикана*, заключается в осуществлении каких либо

действий с намерением причинить вред другому лицу (недобросовестная конкуренция, заключение ограничительных соглашений и тп).

### **Понятие и элементы защиты гражданских прав**

**Защита гражданских прав** – это совокупность предусмотренных законом правоохранительных мер принудительного характера, имеющих целью признание или восстановление оспариваемого либо нарушенного права, предупреждение правонарушения и компенсацию причиненного нарушением ущерба.

*Элементы защиты:*

1. **Основание защиты**- это обстоятельства, предусмотренные законом или договором, как условия применения защитных мер. Это различные проявления нарушений гражданских прав (невозврат долга, отказ в признании права собственности, прописки и тд).
2. **Порядок (форма) защиты** – это установленный законом или договором механизм защиты нарушенных или оспариваемых гражданских прав (путем обращения в гос органы). В соответствии со ст.9 ГК РК защита гражданских прав осуществляется компетентным судом, арбитражным или третейским судом. Существует судебный порядок защиты, досудебный порядок (подача претензии), административный порядок, исключительный порядок (самозащита, необходимая оборона, удержание вещи).
3. **Средства защиты** – процессуально – правовая форма выражения требований о защите гражданских прав, соответствующая определенному порядку, защиты (иск, претензия, жалоба, заявление).
4. **Способы защиты** – это предусмотренная законом либо договором конкретная мера защиты. Статья 9 ГК РК содержит перечень способов защиты гражданских прав: признание прав; восстановление положения, существовавшего до нарушения права; пресечение действий, нарушающих право или создающих угрозу его нарушения; присуждение к исполнению обязанности в натуре; взыскание убытков, неустойки; признание сделки

недействительной; компенсация морального вреда; прекращение или изменение правоотношений и тд.

### Практическое занятие

В Миграционной полиции Вам отказали в прописке, ссылаясь на имеющийся долг в КСК за эксплуатационные расходы. Выберите возможные средства, способы и порядок защиты. Заполните таблицу.

Основания защиты	Порядок защиты	Средства защиты	Способы защиты
Отказ в прописки			

### Глава 8. Сроки в гражданском праве. Исковая давность.

*Изучив главу, вы будите знать:*

- понятия сроков и исковой давности;
- виды сроков;
- порядок исчисления сроков;
- порядок исчисления и приостановления сроков исковой давности;
- требования, на которые исковая давность не распространяется.

*Научитесь:*

- толковать нормы гражданского права;
- применять нормы гражданского права к конкретным жизненным ситуациям;
- прослеживать межпредметную связь с гражданским процессуальным правом.

### Понятие и виды сроков

**Срок** – это момент или период времени, наступление или истечение которого влечет определенные правовые последствия.

### Классификация сроков

В зависимости от того кем установлен срок:

1. Судебный;

2. Законный;
3. Договорной.

По правовым последствиям:

1. Правообразующие – это сроки, в результате наступления которых образуется право (6 месяцев для вступления в права наследования);
2. Правоизменяющие - это сроки, в результате наступления которых изменяется право (заключение основного договора на условиях предварительного по истечении срока указанного в предварительном договоре);
3. Правопрекращающие - это сроки, в результате наступления которых прекращается право (истечение трехлетнего срока действия доверенности).

Гражданско – правовые сроки:

1. Срок осуществления гражданских прав – это срок действия гражданского права во времени;
2. Срок исполнения обязанностей – это срок в течении которого должник должен совершить (совершать) определенные действия или отказаться от совершения таковых (поставка товаров в течении 1 года).
3. Гарантийный срок – это срок в течении которого должник ручается за безотказную службу изделия и обязуется устранить за свой счет выявленные недостатки;
4. Претензионный срок – это срок в течение которого управомоченное лицо может обратиться к обязанному лицу с целью урегулирования возникших разногласий (в договоре перевозки – при утрате груза отправитель обязан предъявить перевозчику претензию о возмещении стоимости утраченного груза).

### **Правила исчисления сроков**

В соответствии со ст. 172 ГК РК срок, установленный законодательством, сделкой, либо назначаемый судом, определяется календарной датой или указанием на событие, которое должно неизбежно наступить. Срок может

устанавливаться также как период времени, который исчисляется годами, месяцами, неделями, днями или часами.

Течение срока, определяемого периодом времени, начинается *на следующий день* после календарной даты или наступления события, которыми определено его начало (Например: договор займа заключен 10 марта на три месяца, срок начнет течь с 11 марта).

### **Окончание срока, определяемого периодом времени**

Срок, исчисляемый годами, истекает в соответствующий месяц и число последнего года срока (вам не вернули долг 1 апреля 2019г. Срок исковой давности (3 года) истекает 2 апреля 2022г). К сроку, исчисляемому в полгода, применяются правила для сроков, исчисляемых месяцами. К сроку, исчисляемому кварталами года, применяются правила для сроков, исчисляемых месяцами. При этом квартал считается равным трем месяцам, а отсчет кварталов ведется с начала года.

Срок, исчисляемый месяцами, истекает в соответствующее число последнего месяца срока (срок проживания временных жильцов может быть не более 6 месяцев. Если договор аренды заключили 1 апреля, то срок истекает 2 октября). Срок, определяемый в полмесяца, рассматривается как срок, исчисляемый днями, и считается равным пятнадцати дням. Если окончание срока, исчисляемого месяцами, приходится на такой месяц, в котором нет соответствующего числа, то срок истекает в последний день этого месяца (последний месяц февраль не имеет чисел 30, 31 следовательно срок закончится 28 либо 29 февраля).

Срок, исчисляемый неделями, истекает в соответствующий день последней недели срока.

Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

### **Порядок совершения действий в последний день срока**

Если срок установлен для совершения какого-либо действия, оно может быть выполнено до двадцати четырех часов последнего дня срока. Однако, если это действие должно быть совершено в организации, то срок истекает в тот час, когда в этой организации по установленным правилам прекращаются соответствующие операции. Письменные заявления и извещения, сданные на почту, телеграф или в иное учреждение связи до двадцати четырех часов последнего дня срока, считаются сделанными в срок.

### **Понятие и виды сроков исковой давности**

**Исковая давность** – это период времени, в течение которого может быть удовлетворено исковое требование, возникшее из нарушений права лица или охраняемого законом интереса.

Общий срок исковой давности устанавливается в **три года**. Для отдельных видов требований законодательными актами могут устанавливаться специальные сроки исковой давности, сокращенные или более длительные по сравнению с общим сроком (признание сделки недействительной 1 год).

### **Правила применение исковой давности**

Требование о защите нарушенного права принимается к рассмотрению судом независимо от истечения срока исковой давности. Исковая давность применяется судом только по заявлению стороны в споре, сделанному до вынесения судом решения. Истечение срока исковой давности до предъявления иска является основанием к вынесению судом решения об отказе в иске. С истечением срока исковой давности по главному требованию

истекает срок исковой давности и по дополнительным требованиям (о взыскании неустойки, об ответственности поручителя и т.п.).

### **Течение, приостановление и перерыв исковой давности**

Течение срока исковой давности начинается со дня, когда лицо узнало или должно было узнать о нарушении права. По обязательствам с определенным сроком исполнения течение исковой давности начинается по окончании срока исполнения. По обязательствам, срок исполнения которых не определен либо определен моментом востребования, течение исковой давности начинается с момента предъявления требования об исполнении обязательства, а если должнику предоставляется льготный срок для исполнения такого требования, исчисление исковой давности начинается по окончании указанного срока (пункт 2 статьи 277 ГК РК). По регрессным обязательствам течение исковой давности начинается с момента исполнения основного обязательства.

Течение срока исковой давности приостанавливается: 1) если предъявлению иска препятствовало чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях событие (непреодолимая сила); 2) в силу объявленной Президентом Республики Казахстан отсрочки исполнения обязательств данного вида (моратория); 3) если истец или ответчик находится в составе воинских подразделений, переведенных на военное положение; 4) если у недееспособного лица отсутствует законный представитель; 5) в силу приостановления действия законодательства, регулирующего соответствующее отношение.

По искам о возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина, течение срока исковой давности приостанавливается также в связи с обращением гражданина к соответствующим организациям о назначении и/или осуществлении пенсионных выплат или о назначении

пособия - до назначения и/или осуществления пенсионных выплат или назначения пособия либо отказа в назначении и/или осуществлении пенсионных выплат или назначении пособия.

Течение срока исковой давности приостанавливается, если указанные в обстоятельства возникли или продолжали существовать в последние шесть месяцев срока давности, а если этот срок не превышает **шести месяцев** - в течение срока давности.

Со дня прекращения обстоятельства, повлекшего приостановление, течение срока исковой давности продолжается. При этом остающаяся часть срока удлиняется до шести месяцев, а если срок исковой давности не превышает шести месяцев - до срока давности.

### **Перерыв течения срока исковой давности**

Течение срока исковой давности прерывается предъявлением иска в установленном порядке, а также совершением обязанным лицом действий, свидетельствующих о признании долга или иной обязанности. После перерыва течение срока исковой давности начинается заново; время, истекшее до перерыва, не засчитывается в новый срок.

В исключительных случаях, когда суд признает уважительной причину пропуска срока исковой давности по обстоятельствам, связанным с личностью истца (тяжелая болезнь, беспомощное состояние, неграмотность и т.п.), нарушенное право гражданина подлежит защите. Причины пропуска срока исковой давности могут признаваться уважительными, если они имели место в последние шесть месяцев срока давности, а если этот срок равен шести месяцам или менее шести месяцев - в течение срока давности. Срок исковой давности восстанавливается и начинает течь вновь в случаях, когда у истца возникает в соответствии с законодательными актами право

предъявить новый иск по тому же делу в связи с отказом в исполнении судебного решения по этому делу.

### **Требования, на которые исковая давность не распространяется**

Исковая давность не распространяется:

1. на требования о защите нематериальных благ и личных неимущественных прав, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами;
2. на требования вкладчиков к банку о выдаче банковских вкладов;
3. на требования о возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина. Однако требования, предъявленные по истечении срока исковой давности, удовлетворяются не более чем за три года, предшествующие предъявлению иска;
4. на требования собственника или иного законного владельца об устранении всяких нарушений его права, если эти нарушения не были соединены с лишением владения (статьи 264, 265 ГК РК);
5. в случаях, установленных законодательными актами, - и на другие требования.

### **Вопросы для закрепления**

1. Что такое срок?
2. Какой вид срока устанавливается для бытовой техники?
3. При каком условии суд будет применять исковую давность?
4. В каких случаях срок исковой давности приостанавливается?
5. На какие требования исковая давность не распространяется?

### **Практическое занятие**

Задача № 1 В марте 2016 года Иванов заключил с Сидоровым договор, в соответствии с которым обязался отремонтировать веранду в доме Сидорова к 1 мая 2016 г. Выполнив работу к указанному сроку, Иванов потребовал, чтобы Сидоров заплатил ему 100 000 тенге, которые были указаны в договоре в качестве оплаты за выполненную работу. Сидоров отказался выплатить данную сумму сразу, мотивировав это непредвиденными материальными затруднениями, но обещал уплатить сразу же, как только у него появятся деньги. В июле 2016г. Сидоров по почте прислал Иванову 20 000 тенге и написал письмо, в котором указал, что остальные деньги выплатит в ближайшее время. В сентябре 2018г. Иванова после окончания института призвали на срочную военную службу, и с ноября 2018г. его часть передислоцировали в Сирию, где было введено военное положение, и Иванов принимал участие в боевых действиях, но в сентябре 2019г. был демобилизован по состоянию здоровья. После возвращения Иванова домой ему срочно понадобились деньги, и, так как Сидоров отказался уплатить причитающиеся ему 80 000 тенге, Иванов в ноябре 2019г. обратился с иском в суд с целью взыскать с Сидорова эти деньги.

Вопросы к задаче:

1. Истек ли срок исковой давности для предъявления иска?
2. Какое влияние на течение срока давности оказали упомянутые обстоятельства: частичная оплата Сидоровым произведенной Ивановым работы и обещание произвести окончательный расчет в ближайшее время; нахождение Иванова в составе ВС, переведенных на военное положение.
3. Что изменилось бы, если бы Иванов просто проходил военную службу?

Задача № 2. 13 сентября 2018г. Самохина, увидев у подруги очень красивую брошь, попросила продать ей эту брошь. Федорова не отказала подруге, но пояснила, что эта вещь старинная с пятью крупными бриллиантами и

поэтому стоит около 1 млн.тенге. Самохина согласилась с данной ценой и передала Федоровой 1 млн. тенге в обмен на брошь. При этом они заключили письменный договор купли-продажи, в котором было указано, что Федорова продала старинную брошь с пятью бриллиантами, а Самохина ее купила. Так же они оговорили в договоре, что срок исковой давности по данной сделке составляет три месяца с момента заключения договора. 13 февраля 2019г. в связи с финансовыми затруднениями Самохина решила заложить брошь и обратилась в ломбард, где ей разъяснили, что эта брошь практически не имеет никакой ценности, так как камни в ней не являются бриллиантами или какими-либо другими драгоценными камнями. 15 февраля 2019г Самохина попала в автокатастрофу и находилась в больнице в тяжелом состоянии до 16 мая 2019г. Выписавшись из больницы, она обратилась в суд с целью расторгнуть заключенный между ними договор. В суде Федорова, возражая против иска, указала, что по соглашению сторон они установили срок в 3 месяца и данный иск не может быть удовлетворен судом.

Вопросы к задаче:

1. Укажите, какого виды сделка была заключена между сторонами?
2. С какого времени началось течение срока исковой давности?
3. Истек ли срок исковой давности для признания данной сделки недействительной в судебном порядке?

## **Раздел 2. Институт собственности**

### **Глава 9. Право собственности и иные вещные права**

*Изучив главу, вы будите знать:*

- *понятие собственности в объективном и субъективном смысле;*
- *элементы составляющие содержание права собственности;*
- *виды собственности;*
- *основания возникновения и прекращения собственности;*
- *понятие и виды вещных прав;*

- правовое положение простого товарищества и консорциума;
- понятие виндикационного и негаторного иска.

*Научитесь:*

- толковать нормы гражданского права;
- применять нормы гражданского права к конкретным жизненным ситуациям;
- проследивать межпредметную связь с гражданским процессуальным правом;
- отличать собственность от иных вещных прав.

### **Параграф 9.1. Право собственности**

**Право собственности** (в субъективном смысле) – это право субъекта по своему усмотрению владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ему имуществом.

**Право собственности** (в объективном смысле) – это совокупность норм, регулирующих отношения по поводу владения, пользования и распоряжения принадлежащим собственнику имуществом.

#### **Содержание права собственности**

Право собственности включает в себя три элемента:

1. Право владения - это юридически обеспеченная возможность осуществлять фактическое обладание имуществом;
2. Право пользования - это юридически обеспеченная возможность извлекать из вещи её полезные свойства, а так же получать выгоду;
3. Право распоряжения - это юридически обеспеченная возможность определять юридическую судьбу имущества (подарить, продать, сломать и тп).

В Казахстане существует две формы собственности: государственная и частная.

#### **Виды собственности**

В РК как правило существует два вида собственности: единоличная и общая.

Единоличная собственность это имущество, находящееся во владении, пользовании и распоряжении одного лица.

Общая собственность это имущество, находящееся во владении, пользовании и распоряжении двух и более лиц. Объектом общей собственности могут быть отдельные вещи или комплекс вещей связанных общим хозяйственным назначением. Лица, владеющие объектом общей собственности, называются участниками собственности или сособственниками.

В свою очередь, общая собственность имеет два вида:

**1. Долевая собственность** – это вид общей собственности, в котором определены доли каждого участника.

Если размер долей участников долевой собственности не может быть определен законом или договором, то доли считаются равными. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в долевой собственности осуществляется по соглашению всех её участников.

Каждый участник долевой собственности может по своему усмотрению продать свою долю, но при этом должно быть соблюдено **право преимущественной покупки**<sup>37</sup>: продавец доли обязан известить в письменной форме остальных участников о намерении продать свою долю постороннему лицу, с указанием цены и других условий договора. Если остальные участники откажутся от покупки или не приобретут, продаваемую долю в праве собственности на недвижимое имущество в течении **месяца**, а в отношении прочего имущества в течении **10 дней** со дня получения извещения, продавец вправе продать свою долю любому лицу. При продаже доли с нарушением преимущественного права покупки, любой другой участник имеет право в течении **трех месяцев** требовать в суде перевода на него прав и обязанностей покупателя.

**2.Общая совместная собственность** – это вид общей собственности, в котором не определены доли участников.

---

<sup>37</sup> Ст.216 ГКРК

Видами общей совместной собственности являются: общая совместная собственность супругов, общая совместная собственность крестьянского (фермерского) хозяйства, общая совместная собственность на приватизированное жилье. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в общей совместной собственности, осуществляется сообща всеми участниками. Для заключения сделки по распоряжению таким имуществом требуется согласие другого участника. При этом согласие должно быть выражено в письменной форме, а в случаях установленных законом, заверено нотариально.

### **Основания возникновения права собственности**

Основания возникновения права собственности условно подразделяются на три группы: первоначальные, производные и смешанные.

**Первоначальные** – это основания, по которым возникает право собственности на вещь, которая ранее не существовала и право на неё возникло не независимо от предшествующего собственника. К таким основаниям относятся:

1. Создание вещей (ст. 236 ГК РК);
2. Переработка вещей (ст. 234 ГК РК);
3. Обращение в собственность общедоступных вещей: сбор ягод, грибов, охота, рыбная ловля (ст.241 ГК РК);
4. Право собственности на бесхозяйные вещи (клад, находка, вещи от которых собственник отказался). Бесхозяйной является вещь, которая не имеет собственника, собственник, которой не известен или от которой собственник отказался. Право собственности на такие вещи может быть приобретено в силу приобретательской давности (период времени по истечении которого, лицо вступит в права собственника). В соответствии со ст.240 ГК РК гражданин или юридическое лицо не являющиеся собственниками имущества, но добросовестно и открыто, владеющие им в течение **7 лет недвижимым и не менее 5 лет движимым** приобретают право собственности на это имущество.

Лицо, в собственности которого находится земельный участок с брошенной вещью, стоимость которой не превышает 20 мрп имеет право обратить эту вещь в собственность, приступив к её использованию. Другие вещи поступают в собственность, если по заявлению заинтересованного лица они признаны судом бесхозными.

**Клад** – это зарытые в земле или сокрытые другим способом деньги, ценные предметы, собственник которых не установлен или не может быть установлен (ст.247 ГК РК). Клад поступает в собственность в равных долях владельцу земельного участка и лицу, его нашедшему, если договором между ними не установлено иное. Если кладом являются культурные или исторические ценности, которые подлежат передаче государству, то указанные выше лица получают **50%** от стоимости клада, которые распределяют между собой.

**Находка** – это движимые вещи, которые были утеряны или забыты собственником либо законным владельцем. Нашедший, вправе, обратиться в полицию либо местные органы, а также может хранить вещь у себя. Если через 6 месяцев собственник вещи не найден, нашедший приобретает её в собственность, а в случае отказа она переходит в коммунальную собственность. Нашедший, вещь имеет право на возмещение расходов и вознаграждение в размере **30%** от стоимости вещи. Право на вознаграждение не возникает, если нашедший, не исполнил свою обязанность – заявить о находке.

Задержавший безнадзорный скот обязан возвратить его собственнику. Если в течении 6 месяцев с момента заявления о задержании рабочего и КРС и двух месяцев для остальных домашних животных, собственник не будет обнаружен, право собственности переходит к лицу задержавшему скот. При возвращении скота, нашедший имеет право требовать от собственника вознаграждения и расходов по содержанию с учетом пользования.

5. **Самовольная постройка** – это жилой дом, другое строение созданное на земельном участке не отведенном для этих целей, т.е без получения

соответствующего разрешения (ст.244 ГК РК). В случае если собственник не приобретет право собственности на постройку, она подлежит сносу.

**Производные** – это основания приобретения, зависящие от предшествующего собственника. При этом одновременно с приобретением прекращается право предшественника. К таким основаниям относятся: сделки по отчуждению имущества; наследование; реорганизация или ликвидация юридического лица; приобретение изъятого у собственника; приобретение права собственности после полного внесения паевого взноса.

**Смешанные основания** – приобретение права собственности на плоды, продукцию, доходы.

### **Основания прекращения права собственности**

**По воли собственника:** отказ от имущества; отчуждение по сделкам.

**Принудительное прекращение собственности:**

- *Безвозмездное:* конфискация т.е безвозмездное изъятие; обращение взыскания по обязательствам должника.
- *Возмездное:* реквизиция – изъятие имущества в интересах общества в случае стихийных бедствий, аварий, эпидемий; выкуп бесхозно-содержимых культурных и исторических ценностей; выкуп домашних животных при ненадлежащем обращении с ними; отчуждение недвижимости в связи с изъятием земельного участка; отчуждение имущества, которое в силу закона не может принадлежать данному лицу; национализация – обращение в государственную собственность имущества, находящегося в частной собственности.
- *Гибель или уничтожение имущества.*

### **Вопросы для закрепления**

1. Приведите примеры применения на практике прав владения, пользования и распоряжения имуществом.
2. Назовите сроки приобретательской давности.
3. Приведите пример, когда может возникнуть право преимущественной покупки.

4.Приведите пример реквизиции.

5.Найдите нормативно-правовые акты, регулирующие общую собственность супругов, собственность крестьянского хозяйства, собственность на приватизированное жилье.

### **Практическое занятие**

Задача № 1. Рабочие ремонтно-строительного управления №3 стройтреста «Ак жол» при проведении ремонта теплотрассы по улице Желтоксан откопали глиняный кувшин, в котором находились 30 золотых монет дореволюционной чеканки, кольцо с изумрудными камнями и пять золотых червонцев, всего на сумму 5 млн.тенге. Найденные ценности были сданы по акту в местные исполнительные органы.

Вопросы: 1.Могут ли рабочие потребовать вознаграждение и в каком размере?

2.Назовите основание возникновения права собственности в данном случае.

3. Составьте проект заявления о выплате вознаграждения.

Задача №2. После смерти Сафонова наследниками его имущества, в которое входила и дача, стали двое его сыновей – Иван и Василий. Дачу они унаследовали в равных долях. Спустя год умер Василий и собственником половины дачи стал его единственный сын Сергей. Отношения между племянником и дядей резко ухудшились, и ввиду невозможности совместного использования дачи Сергей сообщил дяде, что он собирается продать свою долю. По его словам он уже нашел покупателя, который даст ему настоящую цену. В ответ Иван Сафонов информировал племянника, что как сособственник он имеет право преимущественной покупки. Тогда Сергей сказал, что в крайнем случае он оформит договор долгосрочной аренды, которым прикроет договор купли-продажи дачи, но не будет продавать свою долю дяде.

Вопросы к задаче: 1.Что такое право преимущественной покупки и каковы правовые последствия его нарушения?

2.Дайте правовую оценку доводов сторон.

## **Параграф 9.2. Вещные права**

**Вещные права** – это непосредственное господство над вещами со стороны собственника, а также со стороны лиц, собственниками не являющимися, но осуществляющими господство над вещью на основании права признаваемого и охраняемого законодательными актами.

Виды вещных прав: 1. Право собственности; 2. Права лиц, не являющихся собственниками (сервитут, землепользование, аренда, залог, рента, право хозяйственного ведения и оперативного управления и тп).

### **Виды вещных прав**

**1.Право землепользования** - это юридически обеспеченная возможность физического или юридического лица владеть, пользоваться земельным участком.

Владение и пользование может осуществляться бессрочно – постоянное землепользование и в течении определенного срока – временное землепользование, которое может быть краткосрочным **до 5 лет** и долгосрочным **от 5 до 49 лет**.

Правовой основой землепользования в РК является Земельный кодекс.

**2.Сервитут** – это ограниченное пользование чужим имуществом. Основанием возникновения сервитута могут быть договор, административный акт либо закон.

**Виды сервитута:** 1.Частный – устанавливается в интересах частного лица (например: прокладка водопровода через дачный участок соседа); 2.Публичный – устанавливается в интересах общества (столбы линий электропередач на территории земельного участка, в сельской местности); 3. Положительные – для установления таких сервитутов требуется согласие собственника; 4. Отрицательные – это сервитуты, требующие от собственника воздержания от определенных действий (не засеивать посевами поля в местах прохода животных к водопою).

**3. Право хозяйственного ведения** – это вещное право государственного предприятия, получившего имущества от государства как собственника и осуществляющее право владения, пользования и распоряжения. Объектом может быть любое имущество. Субъектами являются с одной стороны государство (выступает собственником), а с другой стороны государственное предприятие, находящееся в республиканской либо коммунальной собственности.

Право хозяйственного ведения регулируется ГК РК и ЗРК «О государственном имуществе» от 01.03. 2011г.

Деятельность государственного предприятия осуществляется в следующих сферах:

- Разработка, реализация, ремонт, вооружение боеприпасов;
- Добыча, транспортировка, захоронение, переработка урана и других делящихся материалов;
- Изготовление и реализация медикаментов и медицинского оборудования.

Государственное предприятие не может без согласия собственника осуществлять следующие действия: продавать, менять, передавать в безвозмездное пользование, сдавать в долгосрочную аренду на срок более трех лет имущество; создавать филиалы и дочерние предприятия; учреждать совместно с частными предпринимателями предприятия и совместные производства; предоставлять займы; распоряжаться принадлежащими ему акциями, а также дебиторской задолженностью.

Право хозяйственного ведения прекращается по общим основаниям прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества по решению собственника.

#### **4. Право оперативного управления**

Это вещное право учреждения, финансируемого за счет средств собственника и казенного предприятия, получивших имущество от собственника и осуществляющих в соответствии с установленными целями

права владения, пользование и распоряжения. Объектами могут быть любые вещи. Субъектами являются учреждение и казённое предприятие.

Владение, пользование и распоряжение осуществляется в соответствии с заданиями собственника, целями деятельности или требованиями закона.

### **Назначение казённого предприятия:**

1. Горноспасательные и иные работы, работа при ч\с, пожарах, наводнениях;
2. Содержание и развитие сети государственных автомобильных дорог и других объектов инфраструктуры;
3. Деятельность в сфере почтовой связи и телекоммуникаций, эксплуатации общереспубликанских и междугородних линий связи.
4. Производство топографа и геодезических работ;
5. Осуществление деятельности в области здравоохранения, охраны окружающей среды, социальной защиты, науки, культуры.

Учреждение и казенное предприятие не вправе распоряжаться имуществом, закрепленным за ним собственником. Собственник вправе изъять имущество и распределить его между другими юридическими лицами.

Право оперативного управления может сохраниться у казенного предприятия при переходе из одного ведомства в другое, а у учреждения при переходе от одного собственника к другому.

### **Практическое занятие**

Задача № 1. 15 января 2019г. гражданка Прохорова М.А. заключила договор с ломбардом о предоставлении ей 25 000тенге сроком на два месяца. В качестве залога она передала ломбарду старинную золотую брошь. 1 апреля 2019г. Прохорова потребовала у ломбарда вернуть ее брошь, так как теперь она располагает денежными средствами и может внести всю сумму с процентами. Что же касается броши, то ее Прохорова продала своей соседке Петровой, получив от последней аванс, в связи с чем намерена исполнить договор купли-продажи и передать брошь Петровой. Администрации ломбарда Прохорова показала выписку из истории болезни и справку из

городской больницы о временной нетрудоспособности, вызванной тяжелым воспалением легких.

Вопросы к задаче: 1. Относится ли залог к разновидности вещных прав? 2. Что представляет собой право следования? Характерно ли данное право для залога? Обоснуйте свою правовую позицию опираясь на условия задачи.

Задача № 2. Гражданин Беломытцев С.С. обратился в суд с иском к гражданке Богатовой М.М. требуя установления сервитута на право пользования участком земли, площадью 5 кв.м., являющимся частью земли, принадлежащей гражданке Богатовой. Данные участки этих граждан прилегают друг к другу. На данном участке земли он собирается соорудить колодец, который может быть использован в качестве источника пресной воды при отключении водопровода. Кроме того, он утверждает, что, по заключению экспертов, это место является оптимальным с точки зрения чистоты и качества подземных вод. При этом Беломытцев настаивает, чтобы пользоваться колодцем могли все владельцы близлежащих земельных участков. Богатова отказала в установлении сервитута, мотивируя это тем, что в колодце она не нуждается и в 1000 метрах от участка Беломытцева находится пруд.

Вопросы к задаче: 1. Какие виды сервитутов известны современному законодательству?

2. Имеются ли основания для удовлетворения судом требования Беломытцева?

Задача № 3. Составьте проект договора об установлении частного водного сервитута (с целью водопоя и прогона скота).

### **Параграф 9.3. Простое товарищество и консорциум**

Простое товарищество основывается на договоре о совместной деятельности, который может быть заключен между гражданами; гражданами и юридическими лицами; и юридическими лицами. В

зависимости от целей деятельности простое товарищество может быть коммерческим и некоммерческим.

*Простое товарищество не является юридическим лицом.*

Договор о совместной деятельности не является учредительным, это не смежный договор подряда или аренды. Участники простого товарищества перед третьими лицами несут солидарную ответственность, но они могут её изменить и определить, кто и в каком объеме и порядке должен отвечать перед кредиторами. Общие расходы и убытки покрываются за счет общего имущества, а недостающая сумма распределяется между ними пропорционально их долям в этом имуществе.

Участники простого товарищества объединяют свое имущество, которое является их общей долевой собственностью. В качестве вклада может быть имущество, деньги, трудовой вклад, который включает в себя знания, навыки, профессиональные умения, деловую репутацию, связи.

В коммерческом товариществе доходы поступают в общее имущество и распределяются пропорционально долям.

Управление собственностью, чаще всего поручается одному из участников, который действует на основании доверенности, которая должна нотариально удостоверена и подписана всеми участниками. В случае, если в доверенности отсутствует хотя бы одна из подписей участников, она может быть признана недействительной. Лицо, не подписавшее доверенность не обязано возмещать расходы и убытки, возникшие в результате деятельности поверенного.

Передача права на участие в совместной деятельности осуществляется только с согласия участников договора о совместной деятельности.

**Консорциум** – это временный, добровольный, равноправный союз на основе договора о совместной хозяйственной деятельности, в котором юридические лица объединяют те или иные ресурсы, координируют усилия для решения конкретных задач. Участники консорциума сохраняют свою

хозяйственную самостоятельность. Консорциум не является юридическим лицом.

*Примером консорциума в РК является консорциум нефтедобывающих компаний: «Бритиш Петролеум», «Шел», «Шеврон», «Туркиш Петролеум», «Амко», осуществляющих совместно с Государственной нефтяной компанией Азербайджана и российским АО «Лукойл» разработку нефтяных месторождений Азери и Чираг на шельфе Каспийского моря.*

## **Глава 10. Защита права собственности и иных вещных прав**

Для защиты отношений собственности в теории гражданского права иски подразделяют на две группы: обязательно - правовые и вещно - правовые. Обязательно-правовым иском является иск о возмещении вреда, причиненного собственнику уничтожением или повреждением его имущества (например: иск о возмещении ущерба, причиненного заливом квартиры). Вещноправовые иски направлены на восстановление права собственности, к ним относятся виндикационный и негаторный иски.

1. **Негаторный иск** – это иск о защите прав собственности от нарушений не связанных с лишением владения. Например, забором или постройкой затемняют окна комнаты либо гаражный кооператив зимой не осуществляет уборку снега с территории, препятствуя пользованию автомобилями. Негаторный иск основан на делящемся правонарушении. Для предъявления негаторного иска действия лица, нарушающего право собственника должны быть противоправными.

2. **Виндикационный иск** – (от лат.vindicatio – заявляю претензию, требую) иск об истребовании собственником имущества из чужого незаконного владения.

**Незаконное владение** – это владение без необходимого правового основания (титула).

**Титул** – это законодательный акт либо договор.

Незаконное владение может быть добросовестным и недобросовестным. Добросовестным признается владелец, который о

незаконности своего владения не знал и не должен был знать (например: покупая вещь, не знал, что она краденная). У такого приобретателя имущество может быть истребовано, если: оно перешло к нему по безвозмездным сделкам; утеряно самим собственником; похищено у собственника или у лица, которому оно было передано; выбыло из владения собственника иным путем помимо его воли.

Недобросовестным признается владелец, который о незаконности своего владения знал или должен был знать (скупщик краденного). Для признания приобретателя недобросовестным требуется умысел либо грубая неосторожность. У такого приобретателя имущество может быть истребовано во всех случаях.

Имущество взыскивается в натуре. Виндикационный иск исключается, если имущество погибло. В этом случае собственник может защитить свое право предъявлением иска о возмещении убытков, о возврате стоимости неосновательно приобретенного имущества, возмещения вреда. Деньги и ценные бумаги не могут быть истребованы у добросовестного приобретателя. Собственник вправе истребовать от недобросовестного владельца возвращения или возмещения всех доходов, которые он извлек или должен был извлечь за все время владения. От добросовестного владельца собственник вправе истребовать доходы, которые он извлек или должен был извлечь со времени, когда узнал о неправомерности владения. Отделимые улучшения являются собственностью незаконного владельца. Неотделимые улучшения должны быть возмещены добросовестному владельцу. Недобросовестный владелец такого права не имеет.

Данные иски помимо собственника принадлежат и титульному владельцу, т.е. лицу, осуществляющему владение на каком-либо правовом основании. Титульными владельцами являются субъекты вещных прав, субъекты обязательственных прав (перевозчики, хранители). Владение не имеющее титульного основания защитой не пользуется.

### **Практическое занятие**

Задача № 1. Каждый раз, покидая дачу и оставляя ее на длительное время без присмотра, Иванова Л. отдавала наиболее ценные вещи на хранение соседке Мартон Г., постоянно проживающей в дачном поселке.

В последний раз Иванова Л. оставила на хранение цветной телевизор, видеоаппаратуру, ковер, холодильник, козу и персидского кота.

Приехав в очередной раз отдохнуть на свою дачу, Иванова Л. узнала, что Мартон Г. умерла. Цветной телевизор и видеоаппаратуру она завещала своей дочери Мартон К., и теперь они находятся у нее. Холодильник, зная, что он ей не принадлежит, взяла себе проживающая неподалеку Кузьмина Т., когда Мартон Г., находясь в тяжелом состоянии, лежала в больнице. Козу Мартон К. продала Петрову К., а кот сам ушел из дома. Его приютил у себя дачный сторож Зюзин В.

Иванова Л. предъявила иски об истребовании своих вещей, козы и персидского кота к Мартон К., Кузьминой Т., Петрову К. и Зюзину В.

Вопросы к задаче: 1. Имеются ли у Ивановой Л. основания для предъявления виндикационных исков в каждом из указанных случаев?

2. Если имеются, то подлежат ли такие иски удовлетворению?

3. Если таких оснований нет, то таким образом Иванова Л. защитить свои интересы?

### **Раздел 3. Обязательственное право**

#### **Глава 11. Общие положения об обязательстве**

*Изучив главу, вы будите знать:*

- понятие обязательства;
- участники обязательств;
- виды обязательств;
- основания перемены лиц в обязательстве;
- способы обеспечения исполнения обязательств;
- основания прекращения обязательств;
- место и принципы исполнения обязательств.

*Научитесь:*

- толковать нормы гражданского права;
- применять нормы гражданского права к конкретным жизненным ситуациям;
- проследивать межпредметную связь с гражданским процессуальным правом.

### **Параграф 11.1. Понятие обязательства и обязательственного права**

**Обязательство** – это правоотношение, в силу которого одно лицо (должник), обязуется совершить определенные действия или воздержаться от таковых в пользу другого лица (кредитора).

Участниками обязательства являются должник и кредитор. Ими могут быть также и третьи лица. Можно выделить три вида обязательств с участием третьих лиц:

1. Обязательства в пользу третьего лица;
2. Обязательства, исполняемые третьими лицами;
3. Регрессные обязательства – это обязательства, в которых должник, исполнивший обязательство другого лица, имеет право обратного требования (регресса) к этому лицу, в размере исполненного обязательства (например: при совершении аварии по вине водителя автобуса, моральный вред будет возмещать владелец автопарка. В последствии владелец автопарка может в порядке регресса из заработной платы водителя удерживать определенные суммы для погашения, уплаченного им морального вреда).

**Обязательственное право** – это совокупность правовых норм, регулирующих имущественные отношения, складывающиеся в связи с передачей имущества, выполнением работ, оказанием услуг, причинением вреда, неосновательным обогащением.

Нормы обязательственного права подразделяются на 3 основные части:

1. Общие положения об обязательствах;
2. Общие положения о договоре;
3. Отдельные виды обязательств (ГК РК особенная часть).

В зависимости от основания возникновения обязательства делятся на договорные и внедоговорные.

Договорные – возникают на основе договора и делятся на группы:

1. Обязательства по реализации имущества (поставка);
2. Обязательства по предоставлению имущества в пользование (аренда);
3. Обязательства по выполнению работ (подряд);
4. Обязательства по перевозкам;
5. Обязательства по оказанию услуг (гостиничные услуги);
6. Обязательства по страхованию;
7. Обязательства по совместной деятельности;
8. Смешанные.

Внедоговорные – это обязательства возникающие из других юридических фактов (например из причинения вреда).

#### **Обязательства со множественностью лиц**

Это обязательства, в которых на стороне должника и кредитора выступают двое или более лиц.

1. **Долевое** – это обязательство где каждый из должников отвечает только за себя и только в своей доле, а каждый из кредиторов имеет право требовать исполнения в определенной, причитающейся ему доли (ТДО);
2. **Солидарное** – это обязательство, при котором каждый из кредиторов вправе требовать от любого должника исполнения обязательства в полном объеме, при этом не один из участников не может выбыть из обязательства до полного его исполнения (гарантия);
3. **Субсидиарное** – это обязательство, в котором невыполнение требований основным должником служит поводом для заявления этого требования третьему лицу (поручительство).

#### **Основания возникновения обязательств**

1. Договоры;
2. Односторонние сделки;
3. Административные акты;

4. Судебные решения;
5. Создание имущества;
6. Создание промышленных образцов и других объектов патентного права;
7. Создание произведений науки, литературы и искусства;
8. В следствие причинения вреда;
9. В следствие иных действий граждан.

### **Перемена лиц в обязательстве**

Перемена лиц в обязательстве возможна путем цессии и перевода долга.

**Цессия (замена кредитора)** – это соглашение между первоначальным и новым кредитором о переходе к последнему права требования по конкретному обязательству.

Цессия совершается в той же форме, что и сделка права на которую уступаются. Она может быть возмездной и безвозмездной.

#### *Участники цессии*

1. Цедент – первоначальный кредитор;
2. Цессионарий – новый кредитор;
3. Должник.

### **Особенности цессии**

1. Права переходят к новому кредитору в том же объеме, на тех же условиях, если иное не установлено договором.
2. Требуется не согласие должника, а только его уведомление. Закон не указывает, кто должен осуществлять уведомление, но так как риск последствий неисполнения обязательства несет цессионарий, следовательно, эта обязанность лежит на нём.
3. Первоначальный кредитор отвечает только за недействительность требований, а не за неисполнение его должником, кроме случаев, когда он принял на себя поручительство за должника перед новым кредитором.

4. Недопустима уступка требования, если она противоречит закону или договору. Не переходят на другое лицо права личного характера (алименты, возмещение вреда причиненного жизни и здоровью, возмещение по договору личного страхования, право на дополнительную пенсию, право основанное на членстве в организации).

Цессия возможна по следующим основаниям: 1. при универсальном правопреемстве (наследование или реорганизация юридического лица); 2. при частном правопреемстве (по решению суда, в следствии исполнения обязательства его гарантом, поручителем, залогодателем, при суброгации в договоре страхования).

**Перевод долга (замена должника)** – это договор между первоначальным и новым должником. Он не возможен без согласия кредитора. Обязательство сохраняется в том же объеме, а договор о переводе долга должен совершаться в той же форме, что и первоначальное обязательство.

#### **Вопросы для закрепления**

- 1.Что такое обязательства?
- 2.Назовите участников обязательства.
- 3.Что такое регрессные обязательства?
- 4.Как называется первоначальные кредитор в цессии?
- 5.По каким правам и обязанностям цессия не допускается?
- 6.Что такое солидарное обязательство?
- 7.Привидите пример долевого обязательства?
- 8.Какими способами возможна перемена лиц в обязательстве?
- 9.Требуется ли согласие должника при переводе долга?
- 10.Как называется замена кредитора?

#### **Параграф 11.2. Исполнение обязательств**

**Исполнение обязательств** – это совершение должником действий, которые составляют содержание обязательства.

#### **Принципы исполнения**

1. **Надлежащего исполнения** – обязательство должно быть исполнено в надлежащем месте, в надлежащее время, в надлежащий срок и надлежащим образом.

2. **Реального исполнения** – обязательство должно быть исполнено в натуре.

### **Условия исполнения обязательств**

1. Исполнение обязательства надлежащим должником. Исполнение может быть возложено на третье лицо в следующих случаях: когда это предусмотрено законом; когда это предусмотрено договором; при наличии связи третьего лица с одной из сторон по средствам договора.

2. Исполнение обязательства надлежащему кредитору.

3. Срок исполнения: Обязательство с определенным сроком исполнения – оно может быть определено конкретной датой с которой начинается исполнение или периодом времени; Обязательство срок исполнения которых не определен – течение этого обязательства начинается с момента заключения и должно быть исполнено в разумный срок. По окончании этого срока должнику предоставляется льгота **7 дней** со дня предъявления требования к исполнению.

4. Место исполнения. Оно может быть определено законом, договором или обычаями делового оборота<sup>38</sup>.

Исполнение должно быть произведено:

1) По обязательствам передать недвижимое имущество – в месте его нахождения;

2) По обязательству передать товар с использованием перевозки – в месте сдачи имущества первому перевозчику;

3) По другим обязательствам передать имущество – в месте изготовления или хранения имущества;

4) По денежному обязательству – в месте жительства кредитора;

---

<sup>38</sup> Правила поведения, сложившиеся в определенной местности при осуществлении предпринимательской деятельности

5) По всем другим обязательствам исполнение производится в месте жительства должника.

5. Надлежащее требование к предмету исполнения.

6. Исполнение надлежащим способом. В соответствии со ст.284 ГК РК взаимные обязательства должны исполняться сторонами одновременно. Неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств одной из сторон освобождает другую сторону от исполнения встречных обязанностей. Кредитор принимая исполнение по требованию должника обязан выдать расписку, которая может быть заменена подписью на долговом документе. Нотариальное удостоверение расписки не требуется.

### **Изменение и прекращение обязательств**

Основаниями изменения обязательств являются соглашение сторон, требование одной стороны, решение суда, существенное изменение обязательств.

#### *Основания прекращения обязательств*

1. Прекращение обязательства надлежащим исполнением;  
2. Предоставление **отступного** – передача денег, имущества, совершение каких либо других действий вместо исполнения обязательства;

3. Прекращение обязательства зачетом взаимных требований. Зачет не допускается в тех случаях когда: истек срок исковой давности; в случаях возмещения вреда, причиненного жизни и здоровью; взыскания алиментов; пожизненного содержания; банк, филиал банка-нерезидента Республики Казахстан, лишены лицензии либо находятся в процессе консервации или ликвидации (прекращения деятельности), если требования кредитора возникают из договора (договоров) уступки права требования;

4. Прекращение обязательства совпадением должника и кредитора в одном лице (наследодатель являющийся должником завещал все своё имущества, в том числе и долг, лицу которому был должен т.е по наследству перешел долг);

5. Прекращение обязательства **новацией** т.е. соглашением сторон о замене первоначального обязательства другим;
6. Прощение долга. Кредитор не вправе прощать долг, если это нарушает права третьих лиц;
7. Форс-мажор. Это обстоятельства, с которыми закон связывает невозможность исполнения и за которые ни одна из сторон не отвечает (непреодолимая сила, война);
8. Акт государственного органа;
9. Смерть гражданина, если исполнение невозможно без его личного участия (алименты);
10. Ликвидация юридического лица.

### **Способы обеспечения исполнения обязательств**

**Способы обеспечения исполнения обязательств** – это специальные меры, которые способствуют исполнению обязательств и выражаются в возложении на должника дополнительных обязанностей на случай неисполнения или ненадлежащего исполнения.

ГК РК устанавливает 6 способов обеспечения исполнения обязательств.

#### *1. Неустойка*

Неустойкой (штрафом, пеней) признается определенная законодательством или договором денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства, в частности в случае просрочки исполнения.

Соглашение о неустойке должно быть совершено в письменной форме, независимо от формы основного обязательства. Несоблюдение письменной формы влечет недействительность соглашения о неустойке.

#### Виды неустойки

**Законная неустойка** – это неустойка, определенная законодательством (законной неустойки), в независимости от того, предусмотрена ли обязанность ее уплаты соглашением сторон.

**Договорная** – установленная соглашением сторон.

**Зачетная** – это неустойка, которая предполагает возмещение убытков в части непокрытой неустойкой.

**Штрафная** – предполагает возмещение в полном объеме убытков и сверх того уплаты неустойки.

**Альтернативная** – предполагает уплату либо неустойки либо убытков.

## *2. Залог*

**Залогом** признается такой способ обеспечения исполнения обязательства, в силу которого кредитор (залогодержатель) имеет право, в случае неисполнения должником обеспеченного залогом обязательства, получить удовлетворение из стоимости заложенного имущества преимущественно перед другими кредиторами лица, которому принадлежит это имущество (залогодатель).

Залог возникает в силу договора. Залог возникает также на основании законодательных актов при наступлении указанных в них обстоятельств, если в законодательных актах предусмотрено, какое имущество и для обеспечения исполнения какого обязательства признается находящимся в залоге.

Предметом залога может быть любое имущество, в том числе вещи и имущественные права (требования), за исключением вещей, изъятых из оборота (пункт 2 статьи 116 ГК РК), требований, неразрывно связанных с личностью кредитора, в частности требований об алиментах, возмещении

вреда, причиненного жизни или здоровью, и иных прав, уступка которых другому лицу запрещена законодательными актами.

Если иное не предусмотрено договором или законодательными актами, залог обеспечивает требование в том его объеме, какой оно имеет к моменту фактического удовлетворения, включая вознаграждение (интерес), возмещение убытков, причиненных просрочкой исполнения, неустойку (штраф, пеню), необходимые издержки по содержанию заложенного имущества, а также возмещение расходов по взысканию. Залог может устанавливаться в отношении требований, которые возникнут в будущем при условии, если стороны договорятся о размере обеспечения залогом таких требований.

### **Виды залога**

1. **Ипотека** - вид залога, при котором заложенное имущество остается во владении и пользовании залогодателя или третьего лица.

Предметом ипотеки могут быть предприятия, строения, здания, сооружения, квартиры в многоквартирном доме, транспортные средства, космические объекты, товары в обороте и другое, не изъятое из гражданского оборота, имущество.

2. **Заклад** - вид залога, при котором заложенное имущество передается залогодателем во владение залогодержателя. С согласия залогодержателя предмет залога может быть оставлен у залогодателя под замком и печатью залогодержателя. Предмет залога может быть оставлен во владении залогодателя с нанесением знаков, свидетельствующих о залоге (твердый залог).

3. **Залог прав** - предметом этого залога являются имущественные права, которые могут быть отчуждены, в частности, арендные права на предприятия, строения, здания, сооружения, право на долю в имуществе

хозяйственного товарищества, долговые требования, авторские, изобретательские и иные имущественные права.

Срочное право может быть предметом залога только до истечения срока его действия. Должник заложенного права должен быть уведомлен о залоге. Если закладываемое право подтверждается документом, договор залога может быть оформлен передачей правоустанавливающего документа.

Имущество, составляющее общую собственность, может быть передано в залог только с согласия всех собственников. Право на долю в общем имуществе может быть самостоятельным предметом залога.

### **Содержание и форма договора о залоге**

В договоре о залоге должны быть указаны предмет залога и его оценка, существо, размер и срок исполнения обязательства, обеспечиваемого залогом. В нем должно также содержаться указание на то, у какой из сторон находится заложенное имущество и допустимость его использования. Договор о залоге должен быть заключен в письменной форме. Несоблюдение данных правил, влечет недействительность договора о залоге. Залог имущества, подлежащего государственной регистрации, должен быть зарегистрирован в органе, осуществляющем регистрацию данного имущества.

Поскольку иное не предусмотрено договором о залоге, право залога возникает в отношении имущества, залог которого подлежит регистрации - с момента регистрации договора, в отношении другого имущества - с момента передачи этого имущества залогодержателю, а если оно не подлежит передаче, то с момента заключения договора о залоге.

Залогодатель несет риск случайной гибели или повреждения заложенного имущества, если иное не предусмотрено договором о залоге. Залогодержатель отвечает за полную или частичную утрату или повреждение

переданного ему предмета залога, если не докажет, что может быть освобожден от ответственности в соответствии со статьей 359 ГК РК. Залогодержатель отвечает за утрату предмета залога в размере его действительной стоимости, а за его повреждение - в размере суммы, на которую эта стоимость понизилась, независимо от суммы, в которую был оценен предмет залога при передаче его залогодержателю. Если в результате повреждения предмета залога он изменился настолько, что не может быть использован по прямому назначению, залогодатель вправе от него отказаться и потребовать возмещение за его утрату. Договором может быть предусмотрена обязанность залогодержателя возместить залогодателю и иные убытки, причиненные утратой или повреждением предмета залога. Залогодатель, являющийся должником по обеспеченному залогом обязательству, вправе зачесть требование к залогодержателю о возмещении убытков, причиненных утратой или повреждением предмета залога, в погашение обязательства, обеспеченного залогом.

Замена предмета залога допускается с согласия залогодержателя, если законодательными актами или договором не предусмотрено иное. Если предмет залога погиб или поврежден либо право собственности или хозяйственного ведения на него прекращено по основаниям, установленным законодательными актами, залогодатель вправе в разумный срок восстановить предмет залога или заменить его другим равноценным имуществом.

Взыскание на заложенное имущество для удовлетворения требований залогодержателя (кредитора) может быть обращено в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения должником обеспеченного залогом обязательства, за которое он отвечает. В обращении взыскания на заложенное имущество может быть отказано, если допущенное должником нарушение обеспеченного залогом обязательства крайне незначительно и

размер требований залогодержателя вследствие этого явно несоразмерен стоимости заложенного имущества.

Удовлетворение требования залогодержателя из стоимости заложенного имущества производится, если иное не установлено ГК РК и иными законодательными актами или договором, в судебном порядке. В случаях, предусмотренных договором о залоге, а также ГК РК и иными законодательными актами, залогодержатель вправе самостоятельно реализовать находящееся в залоге имущество в принудительном внесудебном порядке путем проведения торгов (аукциона). Такое же право имеет банк-залогодержатель по реализации предмета залога, обеспечивающего денежную ссуду.

Залогодержатель вправе потребовать досрочного исполнения обеспеченного залогом обязательства в случаях:

- 1) если предмет залога выбыл из владения залогодателя, у которого он был оставлен, не в соответствии с условиями договора о залоге;
- 2) нарушения залогодателем правил о замене предмета залога (статья 314 ГК РК);
- 3) утраты предмета залога по обстоятельствам, за которые залогодержатель не отвечает (пункт 2 статьи 313 ГК РК), если залогодатель не воспользовался правом, предусмотренным пунктом 2 статьи 314 ГК РК.

Залогодержатель вправе потребовать досрочного исполнения обеспеченного залогом обязательства, а если его требование не будет удовлетворено, обратиться с иском на предмет залога в случае:

- 1) нарушения залогодателем правил о последующем залоге;
- 2) невыполнения залогодателем обязанностей, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 1 и пунктом 2 статьи 312 ГК РК;

3) нарушения залогодателем правил о распоряжении заложенным имуществом (пункт 2 статьи 315 ГК РК).

Залог прекращается:

- 1) с прекращением обеспеченного залогом обязательства;
- 2) по требованию залогодателя при наличии оснований, предусмотренных пунктом 3 статьи 312 ГК РК;
- 3) в случае гибели заложенной вещи или прекращения заложенного права, если залогодатель не воспользовался правом, предусмотренным пунктом 2 статьи 314 ГК РК;
- 4) в случае продажи с публичных торгов заложенного имущества, а также в случае, когда его реализация оказалась невозможной (статья 319 ГК РК).

О прекращении залога должна быть сделана отметка в реестре, в котором был зарегистрирован договор о залоге. При прекращении залога вследствие исполнения обеспеченного залогом обязательства либо по требованию залогодателя (пункт 3 статьи 312 ГК РК) залогодержатель, у которого находилось заложенное имущество, обязан немедленно возвратить его залогодателю.

### **Залог товаров в обороте**

Залогом товаров в обороте признается залог товаров с оставлением их у залогодателя и с предоставлением залогодателю права изменять состав и натуральную форму заложенного имущества (товарных запасов, сырья, материалов, полуфабрикатов, готовой продукции и т.п.) при условии, что их общая стоимость не становится меньше указанной в договоре о залоге. Уменьшение стоимости заложенных товаров в обороте допускается соразмерно исполненной части обеспеченного залогом обязательства, если иное не предусмотрено договором.

### **Залог вещей в ломбарде**

Принятие от граждан в залог движимого имущества, предназначенного для личного пользования, в обеспечение краткосрочных займов может осуществляться в качестве предпринимательской деятельности юридическими лицами, зарегистрированными в качестве ломбардов, исключительными видами деятельности которых являются:

- 1) предоставление краткосрочных займов под залог движимого имущества;
- 2) учет, хранение и продажа ювелирных изделий, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни. Договор о залоге вещей в ломбарде оформляется выдачей ломбардом залогового билета и может содержать требование о страховании залогового имущества. Страхование залогового имущества осуществляется за счет ломбарда.

### *3.Гарантия и поручительство*

**Гарантия** – это способ обеспечения исполнения обязательства, при котором гарант обязывается перед кредитором другого лица (должника) отвечать за исполнение обязательства этого лица полностью или частично солидарно с должником.

**Поручительство** - это способ обеспечения исполнения обязательства, при котором поручитель обязуется перед кредитором другого лица (должника) отвечать за исполнение обязательства этого лица полностью или частично субсидиарно.

Гарантия и поручительство возникают на основании договоров поручительства или гарантии. Применение гарантии может быть установлено законодательством (банковская гарантия при кредите). Договоры гарантии или поручительства должны быть совершены в письменной форме. Несоблюдение письменной формы влечет недействительность договора гарантии или поручительства.

Если иное не установлено договором, гарантия и поручительство обеспечивают лишь действительное требование.

Гарант отвечает перед кредитором *в том же объеме, как и должник*, включая уплату неустойки, вознаграждения (интереса), судебные издержки по взысканию долга и другие убытки кредитора, вызванные неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательства должником, если иное не установлено договором гарантии. Поручитель несет перед кредитором ответственность *в пределах суммы, указанной в поручительстве*, если иное не предусмотрено условиями поручительства.

Гарант обязан до удовлетворения требования кредитора предупредить об этом должника, а если к гаранту предъявлен иск - привлечь должника к участию в деле. Гарант вправе выдвигать против требования кредитора возражения, которые мог бы представить должник, если иное не вытекает из договора гарантии. Гарант не теряет право на эти возражения даже в том случае, если должник от них отказался или признал свой долг.

К гаранту, исполнившему обязательство, переходят все права кредитора по этому обязательству и права, принадлежавшие кредитору как залогодержателю, в том объеме, в котором гарант удовлетворил требование кредитора. Гарант также вправе требовать от должника уплату неустойки и вознаграждения (интереса) на сумму, выплаченную кредитору, и возмещение иных убытков, понесенных в связи с ответственностью за должника. По исполнении гарантом обязательства кредитор обязан вручить гаранту документы, удостоверяющие требование к должнику, и передать права, обеспечивающие это требование. Поручитель приобретает те же права в части, в которой он исполнил обязательство должника перед кредитором.

Должник, исполнивший обязательство, обеспеченное гарантией или поручительством, обязан немедленно известить об этом гаранта или поручителя.

Гарантия и поручительство прекращаются с прекращением обеспеченного им обязательства, а также в случае изменения этого обязательства, влекущего увеличение ответственности или иные неблагоприятные последствия для гаранта и поручителя, без согласия последних. Гарантия и поручительство прекращаются с переводом на другое лицо долга по обеспеченному гарантией или поручительством обязательству, если гарант или поручитель не дали кредитору согласия отвечать за нового должника. Гарантия и поручительство прекращаются, если по наступлении срока исполнения обеспеченного им обязательства кредитор отказался принять надлежащее исполнение, предложенное должником или гарантом и поручителем. Гарантия и поручительство прекращаются по истечении срока, на который они даны, указанного в договоре гарантии или поручительства. Если такой срок не установлен, они прекращаются, если кредитор в течение одного года со дня наступления срока исполнения обеспеченного гарантией или поручительством обязательства не предъявит иска к гаранту или поручителю.

#### *4.Задаток*

**Задатком** признается денежная сумма, выдаваемая одной из договаривающихся сторон в счет причитающихся с нее по договору платежей другой стороне и в обеспечение заключения и исполнения договора либо исполнения иного обязательства.

Соглашение о задатке независимо от суммы задатка должно быть заключено в письменной форме.

При прекращении обязательства до начала его исполнения по соглашению сторон либо вследствие невозможности исполнения, наступившей без их вины, задаток должен быть возвращен. Если за неисполнение обязательства ответственна сторона, давшая задаток, он остается у другой стороны, а если ответственна сторона, получившая задаток, она обязана уплатить другой стороне **двойную сумму** задатка. Сверх того, сторона, ответственная за неисполнение обязательства, обязана возместить другой стороне убытки с учетом суммы задатка, поскольку в договоре не предусмотрено иное.

### *5. Удержание*

Кредитор, у которого находится вещь, подлежащая передаче должнику либо лицу, указанному должником, вправе в случае неисполнения должником в срок обязательства по оплате этой вещи или возмещению кредитору связанных с нею издержек и других убытков удерживать ее до тех пор, пока соответствующее обязательство не будет исполнено (например договор подряда, перевозки).

Удержанием вещи могут обеспечиваться также требования, хотя и не связанные с оплатой вещи или возмещением издержек на нее и других убытков, но возникающие из обязательства, стороны которого действуют как предприниматели. Кредитор может удерживать находящуюся у него вещь несмотря на то, что после того, как эта вещь поступила во владение кредитора, права на нее приобретены третьим лицом.

Требования кредитора, удерживающего вещь, удовлетворяются из ее стоимости в объеме и порядке, предусмотренных для удовлетворения требований, обеспеченных залогом.

### *6. Гарантийный взнос*

Гарантийным взносом признается денежная сумма, передаваемая плательщиком гарантийного взноса получателю гарантийного взноса в

обеспечение исполнения обязательства по заключению договора при торгах или исполнении иного обязательства. Обязательство по оплате гарантийного взноса возникает в случаях, предусмотренных законодательными актами. Обязательство по оплате гарантийного взноса возникает также в силу соглашения сторон.

При неисполнении обязательства, обеспеченного гарантийным взносом, по вине плательщика гарантийный взнос остается у другой стороны. При неисполнении обязательства, обеспеченного гарантийным взносом, по вине получателя гарантийного взноса либо прекращении этого обязательства по соглашению сторон или вследствие невозможности исполнения, наступившей без их вины, гарантийный взнос подлежит возврату. При заключении договора или исполнении иного обязательства, обеспеченного гарантийным взносом, сумма гарантийного взноса засчитывается в счет причитающихся получателю гарантийного взноса платежей от другой стороны по заключенному договору или иному обеспеченному гарантийным взносом обязательству, если иное не предусмотрено ГКРК, иными законодательными актами, соглашением сторон или не вытекает из существа обязательства.

### **Практическое занятие**

Задача № 1 Алексеев работая мастером по изготовлению и ремонту очков в акционерном обществе «Оптика», получил по месту работы ссуду 3млн.тенге на один год с условием досрочного погашения в случае увольнения с работы до наступления срока платежа. Четыре месяца после получения ссуды Алексеев не получал зарплаты, в связи с чем подал администрации «Оптики» два заявления: одно об увольнении, а другое с просьбой погасить его долг за счет неполученной зарплаты.

Вопросы к задаче:

- 1.Возможно ли прекращение долга Алексеева по ссуде за счет денег, причитающихся ему в качестве зарплаты?
- 2.Как называется такой способ прекращения обязательства?

3. Возможно ли зачесть обязательства при условии, что срок исполнения наступил только по одному из них?

Задача № 2. Чубарова обратилась в суд с иском к Борисовой о взыскании с нее 3млн. тенге. В исковом заявлении она указала, что ранее намеревалась купить дачу у Борисовой, в связи с чем дала ей задаток на сумму 3млн. тенге. В подтверждение получения этой суммы в качестве задатка Борисова выдала ей расписку. В дальнейшем она, Чубарова, от покупки дачи отказалась, однако Борисова названную денежную сумму вернуть отказывается.

Решением суда в удовлетворении искового требования Чубаровой было отказано.

Вопросы к задаче:

1. Правомерно ли решение суда?
2. Составте договор о задатке согласно условиям задачи.

## **Глава 12. Общие положения о договоре**

*Изучив главу, вы будите знать:*

- понятие договора;
- условия, включаемые в договор;
- виды договора;
- стадии заключения договора;
- основания изменения и прекращения договора.

*Научитесь:*

- толковать нормы гражданского права;
- применять нормы гражданского права к конкретным жизненным ситуациям;
- прослеживать межпредметную связь с гражданским процессуальным правом.

**Договор** – это соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении, прекращении гражданских прав и обязанностей. Договор это двухсторонняя сделка.

Договор необходимо рассматривать в двух плоскостях: с одной стороны это юридический документ, которым оформлено правоотношение, а с другой стороны это юридический факт из которого оно возникло.

При заключении договора обязательно применяется такой принцип гражданского права как свобода договора. В соответствии с данным принципом каждый решает заключать или не заключать договор; выбирает партнера по договору; вид договора; решает вопрос о включении в договор тех или иных условий. Стороны также вправе заключать договоры не предусмотренные законодательством. Договор вступает в силу с момента его заключения, если предусмотрен срок, то по истечении этого срока. Окончание срока договора не освобождает стороны от исполнения их обязательств.

Содержание договора составляют его условия, закрепляющие права и обязанности сторон. Они могут быть существенными, обычными и дополнительными.

**Существенными условиями являются:** условия о предмете договора; условия, признанные законодательством необходимыми для договоров данного вида; условия, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение.

**Обычные условия** – это условия, предусмотренные законодательством и применяемые при заключении договоров.

**Дополнительные условия** – это условия, которые по соглашению сторон могут быть дополнительно применены.

Форма договора определяется в соответствии с правилами о форме сделок и бывает письменной и устной. В устной форме заключаются договоры, исполняемые в момент заключения (розничная купля-продажа). Письменная форма договора может быть простой и нотариально заверенной. В простой письменной форме заключаются договоры на сумму свыше 100 мрп, все договоры в предпринимательской деятельности и в случаях прямо указанных в законе (договор аренды между юридическими лицами). Нотариальному

удостоверению подлежат, например такие договоры как рента, ипотека, договоры по отчуждению недвижимости и тп.

### *Толкование договора*<sup>39</sup>

При толковании условий договора судом принимается во внимание буквальное значение содержащихся в нем слов и выражений. Буквальное значение в случае его неясности устанавливается путём сопоставления с другими условиями и смыслом договора в целом. Если это не позволяет определить содержание договора должна быть выяснена действительная общая воля сторон с учетом цели договора. При этом принимаются во внимание все соответствующие обстоятельства, включая предшествующие договору переговоры, переписку, практику устанавливающихся взаимоотношений сторон, обычаи делового оборота.

### **Виды договора**

I. В зависимости от момента возникновения прав и обязанностей:

1. Консенсуальные – это договоры для заключения, которых достаточно соглашения по всем существенным условиям (договор подряда);
2. Реальные – это договоры для заключения, которых кроме соглашения сторон, необходима ещё и передача вещи (розничная купля-продажа).

II. В зависимости от наличия встречного предоставления:

1. Возмездные – это договоры, в которых сторона получает плату или иное встречное предоставление за исполнение своих обязанностей (купля-продажа);
2. Безвозмездные - это договоры, в которых сторона предоставляет что-либо другой стороне без получения платы или иного встречного предоставления (дарение).

III. В зависимости от распределения прав и обязанностей:

1. Односторонние – это договоры в которых у одной стороны только права, а у другой стороны только обязанности (заем);

---

<sup>39</sup> Статья 392 ГКРК

2. Взаимные – это договоры, в которых каждая сторона обладает и правами и обязанностями (купля-продажа).

IV. В зависимости от юридической направленности:

1. Предварительный – это договор, в соответствии с которым стороны обязуются заключить договор в будущем;

2. Основной – заключается на условиях предварительного.

V. По особенностям заключения:

Договор присоединения – это договор, в котором условия определены одной из сторон в формулярах или других стандартных формах и могут быть приняты другой стороной не иначе как путем присоединения к предложенному договору в целом.

VI. По особенностям деятельности коммерческих организаций;

Публичный договор – это договор, заключенный коммерческой организацией и устанавливающий её обязанности по продаже товаров, выполнению работ, оказанию услуг, которые такая организация по характеру своей деятельности должна осуществлять в отношении каждого кто к ней обратится (розничная торговля, услуги связи, энергоснабжение, гостиничное обслуживание, медицинское обслуживание и т.д).

### **Заключение договора**

Заключение договора осуществляется в две стадии:

**1. Оферта** – это предложение о заключении договора. Лицо, пославшее оферту, называется оферент.

Оферта должна быть достаточно определена, содержать в себе все существенные условия и посылаться определённому кругу лиц. Публичная оферта посылается организациями, которые обязаны делать предложение широкому кругу лиц (товар на витрине магазина).

**2. Акцепт** – это ответ лица, которому адресована оферта о её принятии.

Он должен быть полным и безоговорочным. Молчание не является знаком согласия. Ответ о согласии заключить договор на иных, чем предложено в

оферте условиях не является акцептом, а признаётся отказом от оферты и в то же время новой офертой.

### **Изменение и расторжение договора**

Изменение и расторжение договора возможно по соглашению сторон, а при его отсутствии по решению суда в случае существенного нарушения условий одной из сторон. Существенными являются нарушения повлекшие ущерб заинтересованной стороны в результате которого сторона лишается того, на что она могла бы рассчитывать при заключении договора.

Сторона, требующая расторжения должна доказать, что при продолжении договора она может понести ущерб в форме упущенной выгоды.

Договор считается измененным или расторгнутым в случае одностороннего отказа от исполнения договора.

Одна из сторон вправе отказаться от исполнения договора в следующих случаях:

- Невозможности исполнения;
- Признания другой стороны банкротом;
- Изменения или отмены акта государственного органа на основании которого заключен договор.

В случае одностороннего отказа сторона должна предупредить об этом другую сторону не позднее чем **за месяц**, если иное не предусмотрено законом или соглашением сторон.

Изменение договора осуществляется при изменении обстоятельств, но необходимо чтобы обстоятельства изменились настолько, что если бы стороны могли разумно предвидеть, то договор не был бы ими вообще заключен или был бы заключен на других условиях.

Если стороны не договорились об изменении договора, то он может быть расторгнут судом при наличии одновременно нескольких условий: 1. в момент заключения стороны исходили из обстоятельств, что эти условия не наступят; 2. изменения обстоятельств произошло по причине, которую сторона преодолеть не могла; 3. исполнение договора без изменения условий

нарушает интересы сторон; 4. риск изменений несёт заинтересованная сторона.

Соглашение об изменении или расторжении договора совершается в той же форме, что и сам договор.

Требования об изменении или расторжении договора принимаются и рассматриваются судом, только после получения отказа другой стороны на предложение изменить или расторгнуть договор либо не получения ответа в установленный законом срок, а при его отсутствии в тридцати дневный срок.

При расторжении договора обязательства сторон прекращаются, а при изменении продолжают действовать в изменённом виде. Если основанием расторжения договора являлось существенное нарушение условий одной из сторон, другая сторона вправе требовать возмещения убытков. Стороны не вправе требовать возвращения того, что было получено или исполнено по обязательству до момента расторжения или изменения договора.

#### **Вопросы для закрепления**

- 1.Что такое договор?
- 2.Назовите стадии заключения договора.
- 3.Что такое оферта?
- 4.Является ли молчание согласием заключить договор?
- 5.Приведите пример публичного договора.
- 6.Найдите в особенной части гражданско-правовые договоры, носящие безвозмездный характер?
- 7.В каких случаях возможен односторонний отказ от исполнения договора?
- 8.В какой срок сторона в договоре должна предупредить другую сторону о расторжении договора?

## Типовой устав государственного предприятия

### Глава 1. Общие положения

1. Государственное (республиканское, коммунальное) предприятие \_\_\_\_\_ (далее - Предприятие) является юридическим лицом в организационно - правовой форме государственного предприятия на праве хозяйственного ведения (на праве оперативного управления).

2. Предприятие создано в соответствии с \_\_\_\_\_  
(наименование решения собственника)

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года.

3. Учредителем Предприятия является \_\_\_\_\_.

4. Права субъекта права государственной (республиканской, коммунальной) собственности в отношении имущества Предприятия осуществляет \_\_\_\_\_ (далее - уполномоченный орган по государственному имуществу, местный исполнительный орган либо аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа).

5. Органом, осуществляющим управление Предприятием является \_\_\_\_\_ (далее - уполномоченный орган соответствующей отрасли, местный исполнительный орган либо аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа).

6. Наименование Предприятия: (республиканское или коммунальное, на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления)

7. Место нахождения Предприятия \_\_\_\_\_.

### Глава 2. Юридический статус Предприятия

8. Предприятие имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством, бланки, печать с изображением

Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием Предприятия.

9. Предприятие не может создавать юридические лица, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица, за исключением случаев, предусмотренных законами Республики Казахстан.

10. Предприятие может создавать филиалы и представительства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. Гражданско-правовые сделки, заключаемые Предприятием и подлежащие обязательной государственной или иной регистрации в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, считаются совершенными с момента регистрации, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.

### Глава 3. Предмет и цели деятельности Предприятия

12. Предметом деятельности Предприятия является \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

13. Целью деятельности Предприятия является \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

14. Для реализации поставленной цели Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_.

15. Предприятие не вправе осуществлять деятельность, а также совершать сделки, не отвечающие предмету и цели его деятельности, закрепленными в настоящем Уставе.

16. Сделка, совершенная Предприятием в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции руководителя, может быть признана недействительной по иску

уполномоченного органа соответствующей отрасли или уполномоченного органа по государственному имуществу, местного исполнительного органа либо аппарата акима города районного значения, села, поселка, сельского округа, прокурора.

#### Глава 4. Управление Предприятием

17. Уполномоченный орган по государственному имуществу (для республиканских государственных предприятий):

1) по решению Правительства Республики Казахстан выступает учредителем Предприятия;

2) осуществляет от имени Республики Казахстан права субъекта права республиканской собственности по отношению к Предприятию;

3) по представлению уполномоченного органа соответствующей отрасли определяет предмет и цели деятельности республиканского государственного предприятия, а также вид государственного предприятия (на праве хозяйственного ведения или казенное предприятие), утверждает устав предприятия, внесение в него изменений и дополнений;

4) осуществляет по согласованию с уполномоченным органом соответствующей отрасли изъятие или перераспределение имущества, переданного Предприятию или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;

5) осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием имущества Предприятия;

6) осуществляет изъятие излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества Предприятия, выявленного по результатам контроля целевого использования государственного имущества, по истечении шести месяцев с момента осуществления контроля без согласования с уполномоченным органом соответствующей отрасли;

7) устанавливает Предприятию срок содержания и обеспечения сохранности изъятого имущества до его передачи иному лицу с последующим списанием с баланса;

8) дает согласие уполномоченному органу соответствующей отрасли на осуществление реорганизации и ликвидации Предприятия;

9) по представлению уполномоченного органа соответствующей отрасли дает письменное согласие республиканскому государственному предприятию на отчуждение или распоряжение иным способом закрепленным за ним имуществом (за исключением продажи произведенной им продукции), создание филиалов (представительств);

10) проводит анализ предоставления в имущественный наем (аренду) имущества, закрепленного за Предприятием;

11) осуществляет организацию и проведение мониторинга функционирования и эффективности управления Предприятием;

12) решает вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Республики Казахстан.

18. Уполномоченный орган соответствующей отрасли (для республиканских государственных предприятий):

1) определяет приоритетные направления деятельности и обязательные объемы работ (услуг), финансируемых из бюджета;

2) вносит предложения уполномоченному органу по государственному имуществу по определению предмета и цели деятельности Предприятия, а также по определению вида Предприятия, осуществляющего такую деятельность;

3) рассматривает, согласовывает и утверждает планы развития Предприятия и отчеты по их исполнению;

4) осуществляет контроль за сохранностью имущества Предприятия и выполнением планов развития Предприятия;

5) дает согласие уполномоченному органу по государственному имуществу на изъятие или перераспределение имущества, переданного Предприятию или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;

б) осуществляет управление Предприятием;

- 7) утверждает годовую финансовую отчетность Предприятия;
- 8) по согласованию с уполномоченным органом по государственному имуществу осуществляет реорганизацию и ликвидацию Предприятия;
- 9) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью перечисления Предприятием в республиканский бюджет установленной части чистого дохода;
- 10) назначает на должность и освобождает от должности по представлению руководителя Предприятия его заместителя (заместителей);
- 11) устанавливает ежегодно размер фонда оплаты труда Предприятия;
- 12) устанавливает для предприятий на праве хозяйственного ведения размеры должностных окладов руководителя Предприятия, его заместителей и главного (старшего) бухгалтера, систему их премирования и иного вознаграждения;
- 13) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Республики Казахстан.

19. Местный исполнительный орган или по согласованию с собранием местного сообщества - аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа (для коммунальных государственных предприятий):

- 1) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации Предприятия;
- 2) утверждает Устав Предприятия, вносит в него изменения и дополнения или уполномочивает на это исполнительный орган, финансируемый из местного бюджета, уполномоченный на распоряжение коммунальным имуществом;
- 3) определяет приоритетные направления деятельности и обязательные объемы работ (услуг), финансируемых из бюджета Предприятия;
- 4) рассматривает, согласовывает и утверждает планы развития Предприятия и отчеты по их исполнению;

5) осуществляет контроль и анализ выполнения планов развития Предприятия;

6) закрепляет коммунальное имущество за Предприятием;

7) дает согласие на создание Предприятием филиалов и представительств;

8) принимает решения об использовании имущества Предприятия, в том числе о передаче его в залог, аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление;

9) обеспечивает контроль за использованием и сохранностью имущества Предприятия;

10) организует учет имущества Предприятия, обеспечивает его эффективное использование;

11) устанавливает ежегодно размер фонда оплаты труда Предприятия;

12) устанавливает для предприятий на праве хозяйственного ведения размеры должностных окладов руководителя Предприятия, его заместителей и главного (старшего) бухгалтера, систему их премирования и иного вознаграждения;

13) осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим Уставом и иным законодательством Республики Казахстан.

20. Органом Предприятия являются его руководитель, а также наблюдательный совет в случаях, предусмотренных главой 5 настоящего Устава.

21. Уполномоченный орган соответствующей отрасли (местный исполнительный орган либо аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа) оформляет трудовые отношения с руководителем Предприятия посредством заключения трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан.

22. Руководитель Предприятия действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Предприятия в соответствии с его компетенцией, определяемой Законом и настоящим

Уставом, если иное не предусмотрено настоящим Законом и уставом предприятия.

23. Руководитель:

1) без доверенности действует от имени Предприятия и представляет его интересы во всех органах;

2) в пределах, установленных законодательством Республики Казахстан, распоряжается имуществом Предприятия;

3) заключает договоры и совершает иные сделки;

4) выдает доверенности;

5) открывает банковские счета;

6) издает приказы и дает указания для всех работников Предприятия;

7) в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан принимает на работу и расторгает трудовой договор с работниками Предприятия, применяет меры поощрения и налагает взыскания на них, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

8) представляет уполномоченному органу соответствующей отрасли (местному исполнительному органу либо аппарату акима города районного значения, села, поселка, сельского округа) кандидатуры для назначения на должность и освобождения от должности своих заместителей;

9) устанавливает компетенцию своих заместителей и других руководящих работников Предприятия;

10) несет персональную ответственность за:

финансово-хозяйственную деятельность и сохранность имущества Предприятия;

несвоевременные перечисления установленной части чистого дохода в бюджет;

результативность и эффективность реализации плана развития Предприятия;

11) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

24. В случаях признания Предприятия банкротом или применения реабилитационной процедуры и назначения временного, банкротного или реабилитационного управляющего в порядке, установленном законодательным актом Республики Казахстан о реабилитации и банкротстве, все полномочия по управлению им переходят соответственно к временному, банкротному или реабилитационному управляющему.

#### Глава 5. Особенности управления государственным предприятием на праве хозяйственного ведения с наблюдательным советом

25. Наблюдательный совет государственного предприятия на праве хозяйственного ведения имеет следующие полномочия:

1) дает заключение уполномоченному органу соответствующей отрасли (местному исполнительному органу либо аппарату акима города районного значения, села, поселка, сельского округа) по проекту плана развития государственного предприятия на праве хозяйственного ведения, по внесению изменений и дополнений в него;

2) согласовывает проект отчета о выполнении плана развития, предварительно утверждает годовую финансовую отчетность государственного предприятия на праве хозяйственного ведения;

3) принимает решение о распределении спонсорской и благотворительной помощи и средств, полученных из дополнительных источников, в том числе части чистого дохода, оставшегося в распоряжении государственного предприятия на праве хозяйственного ведения;

4) беспрепятственно знакомится с документацией государственного предприятия на праве хозяйственного ведения и его структурных подразделений для контроля целевого использования бюджетных средств и средств, полученных из дополнительных источников, и вносит предложения уполномоченному органу соответствующей отрасли (местному исполнительному органу либо аппарату акима города районного значения,

села, поселка, сельского округа) для осуществления проверки целевого использования указанных средств;

5) согласовывает предложения уполномоченного органа соответствующей отрасли (местного исполнительного органа либо аппарата акима города районного значения, села, поселка, сельского округа) по вопросам назначения руководителя государственного предприятия на праве хозяйственного ведения и расторжения трудового договора с ним;

6) участвует в разработке коллективного договора и принимает решения в части установления работникам, руководителю предприятия, его заместителям, главному бухгалтеру надбавок к должностным окладам, премирования и оказания материальной помощи из дополнительных финансовых источников в пределах средств, утвержденных планом развития;

7) назначает, определяет срок полномочий и размер заработной платы секретаря наблюдательного совета, досрочно прекращает его полномочия;

8) вносит предложения уполномоченному органу соответствующей отрасли (местному исполнительному органу либо аппарату акима города районного значения, села, поселка, сельского округа) о внесении изменений и дополнений в устав государственного предприятия на праве хозяйственного ведения;

9) вырабатывает предложения по приоритетным направлениям деятельности государственного предприятия на праве хозяйственного ведения;

10) вносит предложения уполномоченному органу соответствующей отрасли (местному исполнительному органу либо аппарату акима города районного значения, села, поселка, сельского округа) об участии государственного предприятия на праве хозяйственного ведения в других юридических лицах;

11) вносит предложения уполномоченному органу соответствующей отрасли (местному исполнительному органу либо аппарату акима города районного значения, села, поселка, сельского округа) по созданию и

закрытию филиалов, представительств государственного предприятия на праве хозяйственного ведения.

26. Заседания наблюдательного совета государственного предприятия на праве хозяйственной деятельности проводятся по мере необходимости, но не менее одного раза в квартал.

27. Заседание наблюдательного совета государственного предприятия на праве хозяйственного ведения может созываться его председателем по собственной инициативе, по требованию уполномоченного органа соответствующей отрасли (местного исполнительного органа либо аппарата акима города районного значения, села, поселка, сельского округа), члена наблюдательного совета или руководителя государственного предприятия на праве хозяйственного ведения.

28. Заседание наблюдательного совета государственного предприятия является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому члену наблюдательного совета или другому физическому лицу (по доверенности) не допускается.

29. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета государственного предприятия на праве хозяйственного ведения.

30. Решения наблюдательного совета оформляются в письменной форме и подписываются всеми членами наблюдательного совета.

## Глава 6. Имущество Предприятия

31. Имущество Предприятия составляют активы Предприятия, стоимость которых отражается на его балансе.

32. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям участия в уставном капитале, паям), в том числе между работниками Предприятия.

33. Имущество Предприятия формируется за счет:

- 1) имущества, переданного ему собственником;
- 2) имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;
- 3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

34. В ведении Предприятия может находиться лишь то имущество, которое либо необходимо ему для обеспечения деятельности, предусмотренной его уставными целями, либо является продуктом этой деятельности.

35. Приобретение и прекращение права хозяйственного ведения (оперативного управления) осуществляются на условиях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Республики Казахстан для приобретения и прекращения права собственности и иных вещных прав, если иное не предусмотрено настоящим Уставом или не противоречит природе данного вещного права.

36. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении (оперативного управления), а также имущество, приобретенное Предприятием по договорам или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение (оперативное управление) Предприятия в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан для приобретения права собственности.

37. Право хозяйственного ведения (оперативного управления) на имущество, в отношении которого собственником принято решение о закреплении его за Предприятием, возникает у Предприятия в момент закреплении имущества на его балансе, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан или решением собственника.

38. Предприятие не имеет право отчуждать на основании договоров купли-продажи, мены, дарения имущество, относящееся к основным средствам.

39. Право хозяйственного ведения (оперативного управления) на имущество Предприятия прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены статьей 249 Гражданского кодекса Республики Казахстан для прекращения права собственности, а также в случаях, предусмотренных статьями 144, 154, 162 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе".

40. Предприятие (на праве хозяйственного ведения) вправе с письменного согласия уполномоченного органа по государственному имуществу или местного исполнительного органа либо по согласованию с собранием местного сообщества - аппаратом акима города районного значения, села, поселка, сельского округа) по представлению уполномоченного органа соответствующей отрасли:

- 1) создавать филиалы, представительства;
- 2) распоряжаться принадлежащими ему акциями акционерных обществ;
- 3) выдавать поручительство или гарантию по обязательствам третьих лиц.

Предприятие (на праве хозяйственного ведения) вправе передавать и списывать дебиторскую задолженность, предоставлять займы лишь с письменного согласия уполномоченного органа соответствующей отрасли или местного исполнительного органа либо аппарата акима города районного значения, села, поселка, сельского округа.

41. Предприятие (на праве оперативного управления) вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, относящимся к основным средствам, передавать и списывать дебиторскую задолженность лишь с письменного согласия уполномоченного органа по государственному имуществу (местного исполнительного органа либо аппарата акима города районного значения, села, поселка, сельского округа), за исключением случаев, предусмотренных 38 настоящего Устава.

41-1. Предприятие (на праве оперативного управления) вправе передавать и списывать дебиторскую задолженность с письменного согласия уполномоченного органа соответствующей отрасли или местного

исполнительного органа либо аппарата акима города районного значения, села, поселка, сельского округа.

42. Предприятие самостоятельно распоряжается не относящимся к основным средствам движимым имуществом, закрепленным за ним на праве хозяйственного ведения (на праве оперативного управления).

43. Деньги, полученные от сделок с имуществом, указанным в пунктах 40 и 42 настоящего Устава, используются Предприятием (на праве хозяйственного ведения) самостоятельно, если иное не установлено Бюджетным кодексом Республики Казахстан или собственником (уполномоченным органом по государственному имуществу, местным исполнительным органом либо аппаратом акима города районного значения, села, поселка, сельского округа).

#### Глава 7. Финансирование деятельности Предприятия

44. Деятельность Предприятия финансируется в соответствии с планом развития за счет собственного дохода и бюджетных средств, полученных в порядке, определенном бюджетным законодательством Республики Казахстан.

45. Предприятие производит перечисление в соответствующий бюджет части чистого дохода не позднее десяти рабочих дней после срока, установленного для сдачи декларации по корпоративному подоходному налогу.

46. Предприятие самостоятельно реализует производимую им продукцию.

47. Доходы, полученные Предприятием от совершения деятельности, запрещенной законодательством Республики Казахстан, не предусмотренной Уставом, а также доходы, полученные в результате завышения установленных цен на реализуемые товары (работы, услуги), созданные за счет финансирования из бюджета, подлежат изъятию в бюджет в порядке, определяемом законодательством Республики Казахстан. В случае выявления

фактов использования имущества без соответствующего его отражения по правилам бухгалтерского учета оно также подлежит изъятию.

#### Глава 8. Уставный капитал Предприятия

48. Размер уставного капитала Предприятия (на праве хозяйственного ведения) составляет \_\_\_\_\_.

Уставный капитал должен быть полностью сформирован собственником (учредителем) к моменту государственной регистрации Предприятия.

49. Уставный капитал Предприятия (на праве оперативного управления) формируется из имущества, полученного от собственника в управление для осуществления уставной деятельности.

#### Глава 9. Учет и отчетность Предприятия

50. Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности Предприятия осуществляется в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете и финансовой отчетности Республики Казахстан и учетной политикой, утверждаемой руководителем Предприятия по согласованию с уполномоченным органом соответствующей отрасли или местным исполнительным органом по согласованию с собранием местного сообщества - аппаратом акима города районного значения, села, поселка, сельского округа в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности (на праве хозяйственного ведения), с международным стандартом для малого и среднего бизнеса или международными стандартами финансовой отчетности (на праве оперативного управления).

51. Годовая финансовая отчетность Предприятия включает в себя: бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях в капитале, пояснительную записку.

52. Предприятие с наблюдательным советом проводит аудит годовой финансовой отчетности, который может проводиться по инициативе наблюдательного совета, руководителя, уполномоченного органа соответствующей отрасли (местного исполнительного органа либо аппарата

акима города районного значения, села, поселка, сельского округа) за счет средств Предприятия.

#### Глава 10. Ответственность Предприятия

53. Государственное предприятие на праве хозяйственного ведения отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом и не несет ответственности по обязательствам государства.

54. Государство не отвечает по обязательствам государственного предприятия на праве хозяйственного ведения, за исключением случаев банкротства, которое было вызвано действиями учредителя, уполномоченного органа по государственному имуществу или уполномоченного органа соответствующей отрасли (местного исполнительного органа либо аппарата акима города районного значения, села, поселка, сельского округа). В этом случае государство отвечает по обязательствам государственного предприятия на праве хозяйственного ведения при недостаточности средств последнего для удовлетворения требований кредиторов.

55. Предприятие на праве оперативного управления отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении деньгами. Обращение взыскания на остальное имущество казенного предприятия не допускается, за исключением случаев ликвидации этого юридического лица.

56. Предприятие на праве оперативного управления не отвечает по обязательствам государства. При недостаточности денег субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Республика Казахстан или административно-территориальная единица средствами соответствующего бюджета.

#### Глава 11. Оплата труда работников Предприятия

57. Размер фонда оплаты труда Предприятия ежегодно устанавливается уполномоченным органом соответствующей отрасли, либо местным исполнительным органом или по согласованию с собранием местного

сообщества - аппаратом акима города районного значения, села, поселка, сельского округа.

58. Формы оплаты труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, система премирования и иного вознаграждения определяются Предприятием (на праве хозяйственного ведения) самостоятельно в пределах установленного фонда оплаты труда.

59. Система оплаты труда работников Предприятия на праве оперативного управления устанавливается постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 "О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организации, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий".

60. Размеры должностных окладов руководителя государственного предприятия на праве хозяйственного ведения, его заместителей, главного (старшего) бухгалтера, система их премирования и иного вознаграждения устанавливаются уполномоченным органом соответствующей отрасли, а размеры должностных окладов руководителя коммунального государственного предприятия, его заместителей, главного (старшего) бухгалтера, система их премирования и иного вознаграждения устанавливаются - местным исполнительным органом или по согласованию с собранием местного сообщества - аппаратом акима города районного значения, села, поселка, сельского округа.

## Глава 12. Взаимоотношения с трудовым коллективом

61. Взаимоотношения между администрацией Предприятия и трудовым коллективом определяются в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и коллективным договором.

62. Режим работы Предприятия устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

## Глава 13. Реорганизация и ликвидация Предприятия

63. Реорганизация и ликвидация Предприятия производятся по решению Правительства Республики Казахстан, местного исполнительного органа или по согласованию с собранием местного сообщества - аппаратом акима города районного значения, села, поселка, сельского округа.

64. Реорганизацию и ликвидацию республиканского Предприятия осуществляет уполномоченный орган соответствующей отрасли по согласованию с уполномоченным органом по государственному имуществу, если иное не установлено законами Республики Казахстан.

Реорганизацию и ликвидацию коммунального Предприятия осуществляет местный исполнительный орган или по согласованию с акимом района (города областного значения) и собранием местного сообщества - аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа.

65. Имущество ликвидированного Предприятия, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, перераспределяется уполномоченным органом по государственному имуществу или по согласованию с акимом района (города областного значения) и собранием местного сообщества - аппаратом акима города районного значения, села, поселка, сельского округа.

66. Деньги ликвидированного Предприятия, включая средства, полученные в результате реализации имущества Предприятия, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, зачисляются в доход соответствующего бюджета.

#### Глава 14. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

67. Изменения и дополнения в Устав Предприятия вносятся приказом уполномоченного органа по государственному имуществу по представлению уполномоченного органа соответствующей отрасли.

Изменения и дополнения в Устав коммунального Предприятия вносят местные исполнительные органы либо аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа или уполномочивают на это

исполнительный орган, финансируемый из местного бюджета,  
уполномоченный на распоряжение областным коммунальным имуществом.

Руководитель \_\_\_\_\_

Ф.И.О. (при его наличии)

подпись

Исковое заявление о защите чести и достоинства, компенсации морального  
вреда

В \_\_\_\_\_

(указать наименование суда)

Истец: \_\_\_\_\_

(ФИО, полностью, ИИН, дата рождения,  
адрес проживания, контактный телефон,  
электронный адрес)

Ответчик: \_\_\_\_\_

(ФИО, полностью, ИИН, дата рождения,  
адрес проживания, контактный телефон,  
электронный адрес)

ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ

о защите чести и достоинства, компенсации морального вреда

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. мне стало известно о том, что \_\_\_\_\_ (указать ФИО ответчика) распространил следующие сведения \_\_\_\_\_ (указать сведения распространенные ответчиком), путем \_\_\_\_\_ (указать способ распространения сведений ответчиком).

Распространенный ответчиком сведения порочат мои честь и достоинство, поскольку \_\_\_\_\_ (указать, почему истец считает, что распространенные ответчиком сведения порочат его честь и достоинство).

Распространив не соответствующие действительности сведения, порочащие мои честь и достоинство, \_\_\_\_\_ (указать ФИО ответчика) нарушил принадлежащие мне личные неимущественные права. Защита моих чести и достоинства возможна, как признанием не соответствующими действительности распространенных сведений, так и компенсацией причиненного мне морального вреда.

Согласно п.1 ст. 143 ГК РК гражданин вправе требовать в судебном порядке опровержения сведений, порочащих его честь, достоинство или деловую репутацию.

Действиями ответчика мне причинен моральный вред, выразившийся в нравственных страданиях \_\_\_\_\_ (перечислить причиненные истцу нравственные страдания).

Размер компенсации причиненного мне морального вреда составит \_\_\_\_\_ тенге.

На основании изложенного, руководствуясь статьями 143, 951, 952 Гражданского кодекса РК, статьями 148-150 Гражданского процессуального кодекса РК,

Прошу суд:

1. Признать сведения \_\_\_\_\_ (перечислить заявленные сведения), распространенные \_\_\_\_\_ (указать ФИО ответчика), \_\_\_\_\_ (дату и способ распространения сведений) не соответствующими действительности, порочащими мою честь и достоинство.
2. Взыскать с \_\_\_\_\_ (указать ФИО ответчика) компенсацию причиненного морального вреда в размере \_\_\_\_\_ тенге.
3. Взыскать с ответчика все понесенные по делу судебные расходы.

Приложения:

- 1) Копия искового заявления;
- 2) Документ, подтверждающий уплату государственной пошлины;
- 3) Доказательства, подтверждающие факт распространения сведений;
- 4) Доказательства, подтверждающие порочащий характер сведений;
- 5) Доказательства, подтверждающие наличие, степень и характер нравственных страданий.

Дата подачи заявления «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Подпись истца \_\_\_\_\_

## ДОВЕРЕННОСТЬ

Город Усть-Каменогорск Восточно-Казахстанской области четвертого дня  
мая месяца две тысячи двадцать первого года.

Я, нижеподписавший(ая)ся, Филатов Владимир Никитович, 15.04.1931 года рождения, уроженец(ка) Восточно-Казахстанской области, проживающий(ая) по адресу: город Усть-Каменогорск Восточно-Казахстанской области, улица Мызы, дом 12/3, квартира 76.

доверяю Ли Марии Никифоровне, проживающему(ей) по адресу: город Усть-Каменогорск Восточно-Казахстанской области, улица Мызы, дом 12/3, квартира 76.

получать причитающуюся мне пенсию, а также и иные компенсационные и социальные выплаты, хранящиеся в любых отделениях ВКФ АО «КАЗПОЧТА» и в любых отделениях ВКФ АО «АТФ БАНК» по счету №KZ52826F0KZTD3072178, а также представлять мои интересы во всех органах, организациях, учреждениях Республики Казахстан по всем вопросам оформления и получения пособий, в ГЦВП, а также по вопросам перевода пенсии и всех причитающихся мне пособий с причитающимися к ним компенсациями и иными денежными начислениями в ВКФ АО «НАРОДНЫЙ БАНК КАЗАХСТАНА», для чего предоставляю ему(ей) право подавать и получать необходимые справки, документы, оформить и получить пластиковую карточку Восточно-Казахстанского областного филиала «НАРОДНЫЙ БАНК КАЗАХСТАНА» и ПИН конверт к ней, с правом получения и пользования вышеуказанной пластиковой карточкой и ПИН конвертом, осуществлять все приходно-расходные кассовые операции, открывать счета, подавать и подписывать от моего имени заявления, и другие необходимые документы, получать деньги, расписываться за меня и совершать все действия и формальности, связанные с выполнением данного поручения.

Доверенность выдана без права дальнейшего передоверия сроком на три года и действительна до четвертого мая две тысячи четырнадцатого года включительно.

В присутствии нотариуса, при подписании настоящей доверенности доверитель подтверждает, что дееспособности не лишен и в дееспособности не ограничен, не находится в состоянии наркотического, токсического, алкогольного опьянения, по состоянию здоровья может осуществлять и исполнять свои права и обязанности, не страдает заболеваниями, препятствующими осознать суть подписываемой доверенности, а также подтверждает, что не находится под влиянием заблуждения, обмана, насилия, угрозы, злонамеренного соглашения или стечения тяжелых обстоятельств.

Со статьей 170 Гражданского Кодекса Республики Казахстан о моем праве отменить доверенность ознакомлен(а).

Текст доверенности мною прочитан самостоятельно полностью. Смысл значение, правовые последствия мне нотариусом разъяснены. Содержание доверенности соответствует моим действительным намерениям и не противоречит требованиям действующего законодательства Республики Казахстан.

ПОДПИСЬ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Четвертого дня мая месяца две тысячи двадцать первого года. Настоящая доверенность удостоверена мной, Глухих Евгением Борисовичем нотариусом города Усть-Каменогорска Восточно-Казахстанской области Республики Казахстан, лицензия № 0001119 выдана Министерством юстиции Республики Казахстан от 09.08.2002 года. Доверенность подписана Филатовым Владимиром Никитовичем в моем присутствии. Личность его(ее) установлена, дееспособность проверена.

Зарегистрировано в реестре за № 77-1043

Взыскано: 1458 тенге 50 тиын

Нотариус \_\_\_\_\_

## Список литературы

### Основная:

1. Конституция РК от 30.08.1995г. с изменениями и дополнениями от 23.03.2019г;
2. Гражданский кодекс РК (общая часть) от 27.12.94г. с изменениями и дополнениями от 12.01.2022г;
3. Гражданский кодекс РК (особенная часть) от 01.07.1999г. с изменениями и дополнениями от 01.01.2022г;
4. Гражданский процессуальный кодекс РК от 31.10.2015г. с изменениями и дополнениями от 10.01.2022г;
5. Предпринимательский кодекс РК от 29.10.2015 г. с изменениями и дополнениями от 11.01.2022г;
6. Кодекс «О браке (супружестве) и семье» от 26.12.2011г с изменениями и дополнениями от 20.12.2021г;
7. Кодекс Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года «О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 01.01.2022 г.);
8. Закон РК «О нотариате» от 14.07.1997г. с изменениями и дополнениями от 12.01.2022г;
9. Закон РК «О защите прав потребителей» от 04.05.2010г. с изменениями и дополнениями от 21.12.2021г;
10. Закон РК «Об авторском праве и смежных правах» от 10.06.96г. с изменениями и дополнениями от 13.05.2020г;
11. Патентный закон РК от 16.07.1999г. с изменениями и дополнениями от 25.06.2020г;
12. Закон РК от 31 августа 1995 года № 2444 «О банках и банковской деятельности в Республике Казахстан» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 12.01.2022 г.);
13. Закон РК «О финансовом лизинге» от 05.07.2000г. с изменениями и дополнениями от 01.01.2020г;

14. Закон РК «О товарных знаках и знаках обслуживания» от 26.07.1999г. с изменениями и дополнениями от 21.01.2019г;
15. Закон РК «О страховой деятельности» от 18.12.2000г. с изменениями и дополнениями от 01.01.2022г;
16. Закон РК «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью» от 22.04.1998г. с изменениями и дополнениями от 24.11.2021г;
17. Закон РК «О хозяйственных товариществах» от 2.05.1995г. с изменениями и дополнениями от 24.11.2021г;
18. Закон РК «О государственном имуществе» от 01.03.2011г с изменениями и дополнениями от 11.01.2022г;
19. Закон РК «О государственной регистрации юридических лиц и учетной регистрации филиалов и представительств» от 17.04.1995г. с изменениями и дополнениями от 01.07.2021г;
20. Приказ и.о. Министра юстиции Республики Казахстан от 28 сентября 2017 года № 1202. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29 сентября 2017 года № 15813. «Об утверждении Типового устава (общего положения) государственного учреждения, за исключением государственного учреждения, являющегося государственным органом и Типового устава государственного предприятия».

**Дополнительная:**

1. Басин Ю.Г., Сулейменов М.И. Гражданское право. Учебник., Алматы 2000г.
2. Барицевский М.Ю. Наследственное право., М., 1996г.
3. Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 451 с.
4. Брагинский М.И., Витрянский В.В. Договорное право. Общие положения. М.,1997г.
5. Давыдов Л., Райманов Д. Банковское право. Алматы., 2000г.

6. Калпин А.Г., Кабалкин А.Ю., Долинская В.В. Практикум по гражданскому праву: Ч.1/ М.: Юристь, 1999.- 176с.
7. Коваленко Н.И. Практикум по гражданскому праву. Учебное пособие для вузов/Изд.2-е.- М.: Издательство БЕК, 1997.- 218 с.
8. Коваленко Н.И. Практикум по гражданскому праву. Часть 2: Учебное пособие для вузов/Изд.2-е.- М.: Издательство БЕК, 1997.- 304 с.
9. Корнеева И.Л. Практикум по гражданскому праву. Часть третья.- М.: Юристь, 2000.- 256с.
10. Михайленко, Е. М. Гражданское право. Общая часть: учебник и практикум для вузов / Е. М. Михайленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 413 с.
11. Сергеев А.П., Толстой Ю.К. Гражданское право. Ч.1,2,3. М., 1998г.

## Содержание

Введение.....	4
Пояснительная записка .....	5
Раздел 1. Общие положения.....	6-69
Глава 1. Понятие, предмет, принципы и система гражданского права.....	6-11
Глава 2. Гражданские правоотношения.....	11-15
Глава 3. Субъекты гражданского права.....	15-34
Параграф 3.1. Физические лица, как субъекты гражданского права.....	15-22
Параграф 3.2. Юридические лица, как субъекты гражданского права.....	22-31
Параграф 3.3. Государство и административно-территориальные единицы, как субъекты гражданского права.....	32-34
Глава 4. Объекты гражданского права.....	34-46
Параграф 4.1. Вещи как объекты гражданского права.....	34-37
Параграф 4.2. Ценные бумаги как объекты гражданского права.....	37-40
Параграф 4.3. Финансовые инструменты.....	40-43
Параграф 4.4. Нематериальные блага.....	43-46
Глава 5. Сделки в гражданском праве.....	46-52
Глава 6. Представительство и доверенность.....	52-58
Глава 7. Осуществление и защита гражданских прав.....	58-61
Глава 8. Сроки в гражданском праве. Исковая давность.....	61-69
Раздел 2. Институт собственности.....	69-83
Глава 9. Права собственности и иные вещные права.....	69-83
Параграф 9.1. Право собственности.....	69-75
Параграф 9.2. Вещные права.....	76-79
Параграф 9.3. Простое товарищество и консорциум.....	79-81
Глава 10. Защита права собственности и иных вещных прав.....	81-83
Раздел 3. Обязательственное право.....	83-107
Глава 11. Общие положения об обязательствах.....	83-102
Параграф 11.1. Понятие обязательства и обязательственного права.....	83-87
Параграф 11.2. Исполнение обязательств.....	87-102

Глава 12. Общие положения о договоре.....	102-107
Приложение 1 .....	108-125
Приложение 2 .....	126-127
Приложение 3 .....	128-130
Список литературы.....	131-133